



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle
"Alma Máter del Magisterio Nacional"



RECTORADO

RESOLUCIÓN N° 3820-2017-R-UNE

Chosica, 29 de diciembre del 2017

VISTO el Oficio N° 350-2017-OPDyE, del 27 de diciembre del 2017, de la Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística, y de la Dirección Central de Planificación y Desarrollo Institucional de la UNE.

CONSIDERANDO:

Que el numeral 71.1, del artículo 71°, del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF, establece *que las Entidades para la elaboración de sus Planes Operativos Institucionales y Presupuestos Institucionales deben tomar en cuenta su Plan Estratégico Institucional (PEI)*;

Que el artículo 27°, inciso 27.1.2, del Reglamento General de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle señala que *el Consejo Universitario tiene como atribución aprobar el Plan Operativo Institucional*;

Que mediante Resolución N° 3481-2016-R-UNE, del 30 de diciembre del 2016, se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2017-2019 de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle;

Que con Resolución N° 2451-2017-R-UNE, del 10 de agosto del 2017, se aprobó la Directiva N° 017-2017-R-UNE – NORMAS PROCEDIMENTALES DE ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, FORMULACIÓN, APROBACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE;

Que mediante el documento del visto, el Jefe de la Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística, y el Director de Planificación y Desarrollo Institucional remiten al Rector el Plan Operativo Institucional 2018 para su aprobación;

Estando a lo acordado por el Consejo Universitario, en su sesión ordinaria realizada el 28 de diciembre del 2017; y,

En uso de las atribuciones conferidas por los artículos 59° y 60° de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria concordante con los artículos 19°, 20° y 23° del Estatuto de la UNE, y los alcances de la Resolución N° 1518-2016-R-UNE;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE, PARA EL EJERCICIO 2018, conforme a lo señalado en la parte considerativa y de acuerdo con el documento adjunto que consta de doscientos sesenta y uno (261) folios.

ARTÍCULO 2°.- DAR A CONOCER a las dependencias correspondientes los alcances de la presente resolución para que efectúen las acciones complementarias al respecto.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



ALCHA/RMG





UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN

Enrique Guzmán y Valle

Alma Máter del Magisterio Nacional

DIRECCIÓN CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística



Ceremonia
de entrega

MEDALLA
ENCINAS



GRACIAS

por sus aportes
a la Educación
y la Cultura

**Plan
Operativo
Institucional
2018**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle
2018**



Resolución N° 3820-2017-R-UNE





El Plan Operativo Institucional 2018 ha sido elaborado de acuerdo con la Directiva N° 002-2014-EF/50.01, Directiva para la Programación y Formulación del Presupuesto del Sector Público, con una perspectiva de programación multianual, que incluye la identificación de los productos que brindan las facultades de nuestra institución con el objeto de identificar los resultados y la aplicación del uso racional de los recursos.

El presente Plan Operativo Institucional 2018 que presentamos a la comunidad universitaria por intermedio de la máxima autoridad de gobierno, la Asamblea Universitaria, es el resultado del trabajo en equipo de las dependencias académicas y administrativas de la institución, con el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación a través del Sistema Integrado de Gestión Académica y Administrativa (SIGAA).

Como institución de Educación Superior Universitaria, la prioridad es atender el área académica y la autoevaluación con miras a lograr el licenciamiento institucional y acreditación de las carreras profesionales que brinda la Universidad. En las Facultades se seguirá implementando los laboratorios y talleres con materiales y equipos de alta tecnología; del mismo modo, las aulas de clase deberán tener condiciones mínimas de ayudas visuales, iluminación y ventilación. Se formularán planes de mejora y se realizarán todas las acciones que nos permitan la tan ansiada acreditación nacional. Las dependencias involucradas en el quehacer académico también serán atendidas para mejorar su equipamiento.

La Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística, dependiente de la Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional, presenta el Plan Operativo Institucional 2018 como una contribución al desarrollo de nuestra institución, el cual se materializará en acciones positivas si todos los involucrados cumplimos con las actividades en el presente ejercicio.

Por lo expuesto, con la discusión y aprobación del presente Plan Operativo Institucional 2018, se continuará con la gestión del Dr. Luis Alberto Rodríguez de los Ríos, rector de la UNE.






ALTA DIRECCIÓN



Dr. Luis Alberto Rodríguez de los Ríos
Rector



Dr. Víctor Manuel Asenjo Castro
Vicerrector Académico



Dra. María Hilda Sánchez Charcape
Vicerrectora de Investigación





AUTORIDADES ACADÉMICAS



Dra. Luz Marina SITO JUSTINIANO
DECANA FEI



Dr. Jorge Germán ROBLES ORUÉ
DECANO FPYCF



Dr. César COBOS RUIZ
DECANO FCSYH



Dr. Roger Wilfredo ASENCIOS ESPEJO
DECANO FAC





AUTORIDADES ACADÉMICAS



Dr. Ángel Albino COCHACHI QUISPE
DECANO FATEC



Dr. Juan Ricardo SALINAS ASCENCIO
DECANO FACE



Mg. Hortencio FLORES FLORES
DECANO FAN



Dra. Lida Violeta ASENCIOS TRUJILLO
DIRECTORA EPG





COMISIÓN DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO (Resolución N° 2230-2016-R-UNE)

Rector	Dr. Luis Alberto RODRÍGUEZ DE LOS RÍOS
Secretario General	Dr. Segundo Emilio ROJAS SÁENZ
Vicerrector Académico	Dr. Víctor Manuel ASENJO CASTRO
Vicerrectora de Investigación	Dra. María Hilda SÁNCHEZ CHARCAPE
Decano de la Facultad de Tecnología	Dr. Ángel Albino COCHACHI QUISPE
Decano de la Facultad de Educación Inicial	Dr. Artemio Manuel RÍOS RÍOS
Decano de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición	Mg. Hortencio FLORES FLORES
Decano de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física	Dr. Jorge Germán ROBLES ORUÉ
Decano de la Facultad de Ciencias Empresariales	Dr. Juan Ricardo SALINAS ASCENCIO
Decano de la Facultad de Ciencias	Mg. Roger Wilfredo ASENCIOS ESPEJO
Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades	Dr. César COBOS RUIZ
Directora de la Escuela de Posgrado	Dra. Lida Violeta ASENCIOS TRUJILLO
Director de la Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional	Mg. Nelson BAZÁN CABANILLAS
Directora General de Administración	Lic. Adm. Rocío CALLUPE CHÁVEZ
Directora de la Oficina Central de Calidad Académica y Acreditación	Dra. Liliana Isabel CASTILLO VENTO

EQUIPO TÉCNICO (Resolución N° 2230-2016-R-UNE)

Jefe de la Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística	Lic. Feliciano ACHULLI SOLAR
Jefe de la Unidad de Rectorado	Sra. Manuela CLARA SOLANO
Jefe de la Unidad de Vicerrectorado Académico	Lic. Hilda ASENJO VICENTE
Jefe de la Unidad de Vicerrectorado de Investigación	Mg. Elba CRUZADO CALERO
Jefe de la Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal	Bach. Rayder CASTRO NÚÑEZ
Jefe de la Oficina de Organización y Procesos	Lic. Horacio TÁRRAGA LLACTA
Jefe de la Oficina de Compras y Contratos	Bach. Alberto CAHUANA LOAYZA
Director de la Oficina Central de Economía y Finanzas	Econ. Úrsula VALVERDE CASTRO
Asistente de la Oficina Central de Calidad Académica y Acreditación	Lic. Adm. Clara CALDERÓN ARTICA

Manuela Clara Solano



Liliana Isabel Castillo Vento

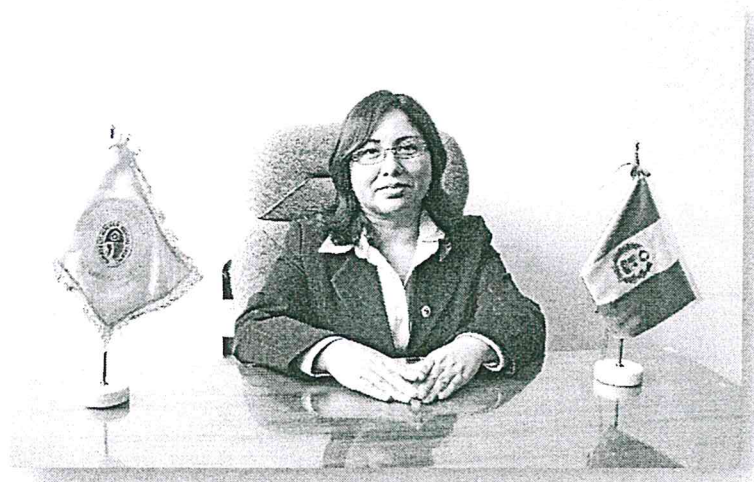


Liliana Isabel Castillo Vento






SECRETARÍA GENERAL DE LA UNE



Lic. Anita CHACÓN AYALA
Secretaria General

DIRECTIVOS ADMINISTRATIVOS



Mg. Nelson Alcides BAZÁN CABANILLAS
Director de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional.



Lic. Adm. Rocio de Milagro CALLUPE CHÁVEZ
Directora de la Dirección General de Administración





EQUIPO RESPONSABLE



*Jefe de la Oficina de Planeamiento,
Desarrollo y Estadística*

Lic. Feliciano ACHULLI SOLAR

EQUIPO:

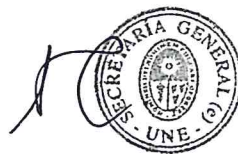
Lic. Yesica PIERREND ARAGONEZ

Sra. Ana del Rocío ROJAS CÓSSER





I. SITUACIÓN INSTITUCIONAL





1.1 MARCO LEGAL

- ✓ Ley N° 15519, Ley de Reconocimiento de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.
- ✓ Ley N° 30220, Ley Universitaria.
- ✓ Estatuto de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, aprobado por Resolución N° 0377-2015-R-UNE y Resolución N° 009-2016-AU-UNE.
- ✓ Reglamento General de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, aprobado por Resolución N° 2663-206-R-UNE.
- ✓ D.L. N° 1088, disposición mediante el cual el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN es organismo técnico especializado que ejerce la función de órgano rector, orientador y de coordinación del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – SINAPLAN.
- ✓ Directiva N° 001-2014-CEPLAN, “Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico – Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico”, aprobado por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026-2014-CEPLAN.
- ✓ Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 010-2016-CEPLAN/PCD, que aprueba la GUÍA METODOLÓGICA DE LA FASE INSTITUCIONAL.
- ✓ Plan Estratégico Institucional 2017-2019 de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, aprobado con Resolución N° 3481-2016-R-UNE.
- ✓ Actualización del Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobado mediante Resolución N° 1500-2011-R-UNE del 24-05-2011, y su modificatoria Resolución N° 2293-2011-R-UNE.





1.2 BREVE REFERENCIA HISTÓRICA



Nuestra Casa Superior de Estudios, el Alma Máter del Magisterio Nacional, es la principal institución formadora de profesionales en educación en el Perú.

La historia de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle se remonta al 6 de julio de 1822, cuando el libertador José de San Martín, mediante Decreto Supremo N° 277, crea la primera Escuela Normal del Perú. (Desde 1953, por

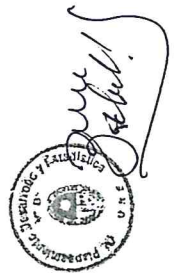
decreto supremo, todos los 6 de julio se celebra en nuestro país el Día del Maestro en homenaje a los maestros de aquella primera Escuela).

El primer director de esa pionera institución superior pedagógica fue el ciudadano inglés Diego Thompson, quien implantó el denominado Sistema Lancasteriano para la formación de maestros.

Luego de una interrupción en su funcionamiento, en 1850, durante el gobierno de Ramón Castilla, reinició sus actividades con la denominación de Escuela Normal Central de Lima; en 1871 modificó su nombre por el de Escuela Modelo de Instrucción Primaria; y, en 1905, el gobierno de José Pardo y Barreda la transformó en Escuela Normal de Segundo Grado, cuyo primer director fue el destacado educador belga Isidoro Poiry. De 1905 a 1907, José Antonio Encinas fue estudiante de esta Escuela.

En 1929, durante el gobierno de Augusto B. Leguía, se le dio el nombre de Instituto Pedagógico Nacional de Varones, y se dispuso que ampliara su cobertura de profesionalización a la formación de maestros de Educación Secundaria.

En 1951, el Instituto Pedagógico Nacional de Varones asumió la responsabilidad





de formar profesores de Educación Técnica. En ese año, en el marco del convenio entre el gobierno del Perú y el gobierno de Estados Unidos, se estableció el Servicio Cooperativo Peruano Norteamericano para la Educación (SECPANE), mediante el cual entre 1951 y 1952 se construyó la sede de la Escuela Normal Central de Varones, que fue inaugurada el 6 de julio de 1953 y que actualmente es la sede central de la UNE.

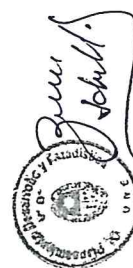
El 31 de diciembre de 1955, por Ley N° 12502, a propuesta del Dr. José Antonio Encinas, entonces senador de la República, se convierte en Escuela Normal Superior Enrique Guzmán y Valle, nombre otorgado en homenaje a quien fuera el primer profesor peruano que asumió su dirección entre 1919 y 1923.



En 1956, se instauró en La Cantuta, por primera vez en el país, el Régimen de Profesionalización para docentes en ejercicio sin título pedagógico.



En abril de 1960, al derogarse la Ley 12502, la Escuela Normal Superior perdió transitoriamente su categoría universitaria, pero gracias a la acción unánime de los diversos estamentos de la Escuela y al apoyo masivo del magisterio nacional en la gran marcha de 1964, el 23 de abril de 1965 se promulga la Ley 15519, que nombra una comisión encargada de adecuar los departamentos académicos de la Escuela Normal al régimen universitario, y así nace la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, hecho que se concreta el 23 de mayo de 1967. El primer rector de la UNE, desde el 29 de mayo de 1967, fue el doctor Juan José Vega Bello. En 1969, se implementa la especialidad de Educación Física en Altura, cuya





primera sede fue la Comunidad Campesina de Muquiyauyo (Jauja). El mismo año también se dio inicio a la carrera de Administración Educacional, antecesora de la actual Facultad de Ciencias Empresariales.

Posteriormente se fueron creándose más Facultades hasta llegar conformar 07 Facultades que vienen prestando en la actualidad sus servicios académicos a nuestra sociedad.

Durante la vida institucional como universidad, asumieron el Rectorado ilustres docentes universitarios. En el mes de mayo del año 2016, se realiza las elecciones universales y, mediante Resolución N° 1518-2016-R-UNE, se oficializa la elección del Dr. Luis Alberto Rodríguez de los Ríos, como rector por el periodo de cinco años, del 31 de mayo del 2016 al 30 de mayo del 2021; asimismo, mediante Resolución N° 1519-2016-R-UNE, se oficializa al Dr. Víctor Manuel Asenjo Castro, como vicerrector académico, y a la Dra. María Hilda Sánchez Charcape, como vicerrectora de investigación.





II. MARCO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL



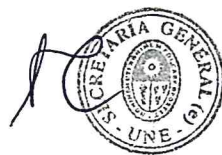


2.1 MISIÓN



Jose María
Desarrollo y Estadística
U.N.E.

INSTITUCIONAL

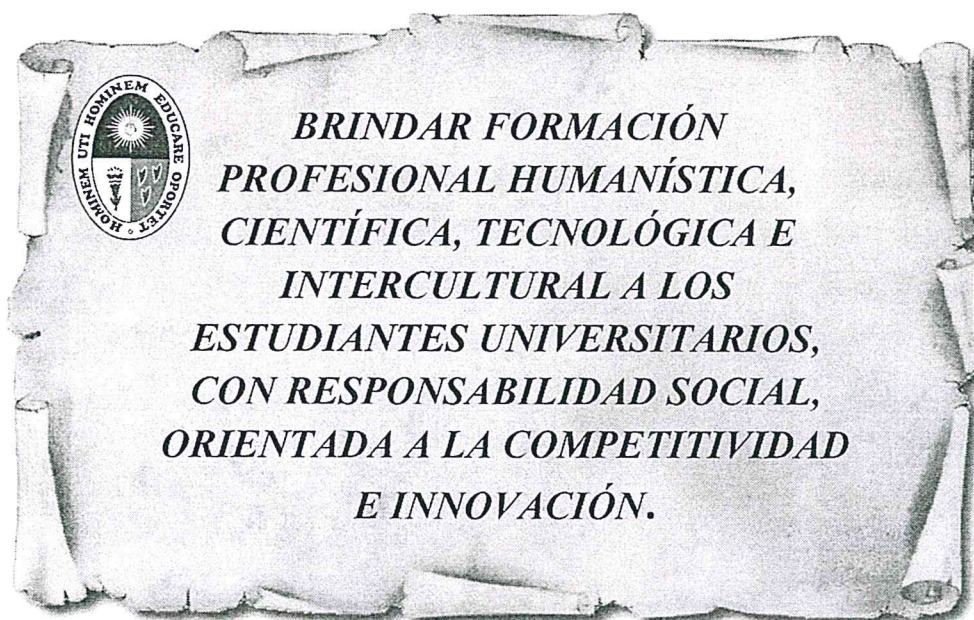




MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD

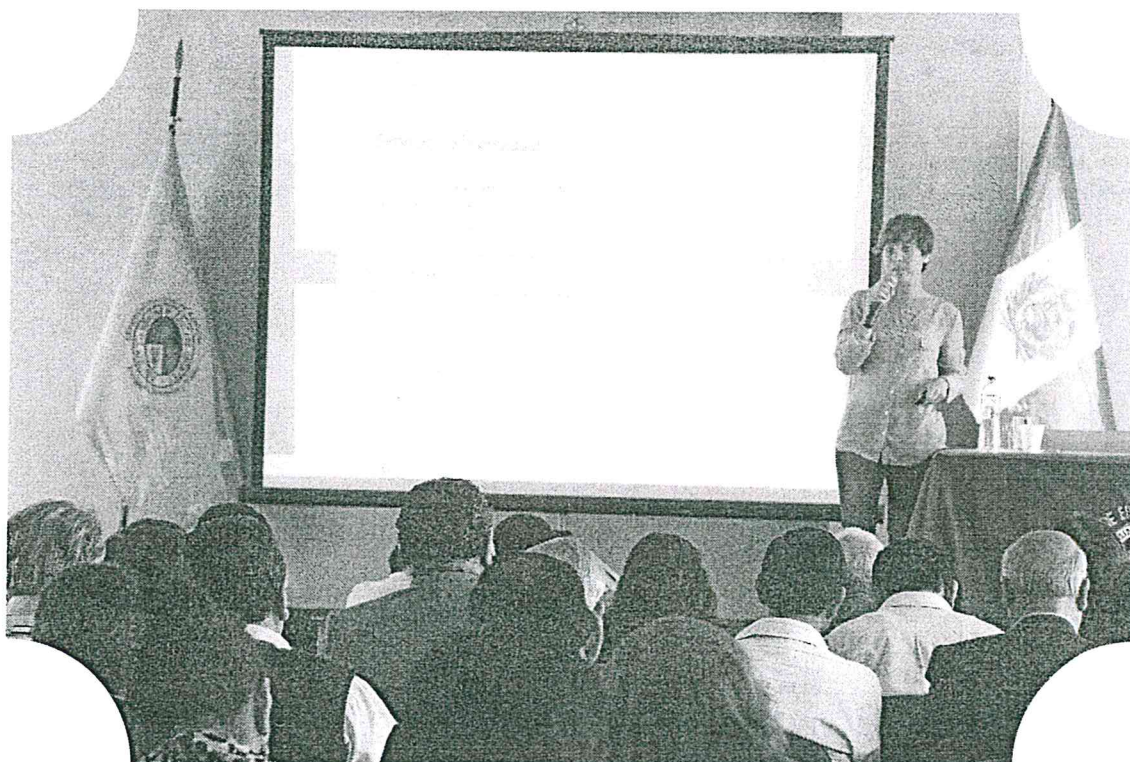
La formulación de la misión de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle considera los lineamientos generales en materia de Reforma Universitaria, es decir, las partes esenciales de la Ley Universitaria, la Política de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria, y documentos propios de la universidad.

La misión de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle para el periodo 2017 – 2019 es:





2.2 VISIÓN

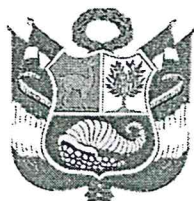


DEL SECTOR





VISIÓN DEL SECTOR EDUCACIÓN



PERÚ

Ministerio de Educación

El Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) del sector Educación orienta el logro de sus objetivos y las acciones a ser alcanzados en el mediano y largo plazo. En este sentido la VISIÓN del sector Educación es:

“Todos los peruanos acceden a una educación que les permite desarrollar su potencial desde la primera infancia y convertirse en ciudadanos que valoran su cultura, conocen sus derechos y responsabilidades, desarrollan sus talentos y participan de manera innovadora, competitiva y comprometida en las dinámicas sociales, contribuyendo al desarrollo de sus comunidades y del país en su conjunto.”



[Handwritten signature]





2.3 ROL



INSTITUCIONAL





2.3.1 MODELO EDUCATIVO

El Modelo Educativo de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, como representación de nuestra realidad, constituye un indicador importante para determinar la calidad educativa. En este modelo hemos querido reflejar los rasgos propios que nos diferencian de otras universidades, concordadas con nuestra misión y estatuto.

Como Marco Estructural se ha considerado el Contexto Internacional y Nacional que nos involucra constantemente en el campo de la tecnología e innovación. En el interés de poder atender a la demanda de la sociedad y responder a sus necesidades y expectativas, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle desarrolla sus funciones de formación académica, investigación y extensión social.

Nuestro modelo educativo se basa en el legado del ejemplar maestro y rector Walter Peñaloza Ramella que es reconocido a nivel nacional e internacional como el Modelo Cantuta. En el presente modelo, se propone la formación integral del estudiante en cumplimiento de nuestro lema Hominem Uti Hominem Educare Oportet, y también se tomó en cuenta la propuesta de largo plazo que la Universidad se plantea en su Plan Estratégico 2017-2019. Forma parte de los instrumentos orientadores de nuestro quehacer académico y de los cambios institucionales que lo acompañan.

1. Currículo para la formación profesional

Enfatiza la formación integral de nuestros estudiantes, basada en las nuevas tendencias educativas humanísticas, científicas, tecnológicas e innovadoras en el ámbito de una cultura de calidad, donde se desarrollan asignaturas de especialidad con la rigurosidad que el mercado exige, asignaturas generales y electivas orientadas a incentivar la creatividad y la capacidad emprendedoras.

2. Gestión de calidad

La gestión de la calidad aplica el enfoque de procesos, este principio sostiene que “un resultado se alcanza más eficientemente cuando las actividades y los recursos se gestionan como un proceso”.





3. Perfil profesional

Basado en el conjunto de capacidades y competencias que identifican la formación de nuestros estudiantes para el logro responsable de las funciones y tareas de su profesión. Nuestros perfiles profesionales evolucionan y cambian según la demanda ocupacional y el mercado de trabajo, por tanto, son dinámicos. Consideran la demanda social, es decir, las necesidades sociales de los grupos que son objeto de la intervención.

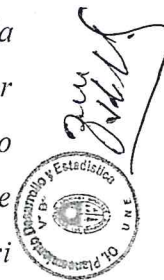
4. Docencia Universitaria

El docente en nuestra casa superior de estudios es fundamentalmente un diseñador de métodos de aprendizaje, un suscitador de situaciones o ambientes de aprendizaje, capaz de trabajar en equipo con sus estudiantes y con otros profesores. Participa con sus estudiantes en la maravillosa aventura del espíritu que es descubrir y difundir el conocimiento, con el objetivo de potenciar las capacidades de los estudiantes y evaluar en base al logro de competencias.

5. Gestión del conocimiento

Los conocimientos e informaciones se transmiten entre los miembros de la institución de forma rápida; de esta manera, aumenta la posibilidad de generar nuevo conocimiento que deriva en nuevas aplicaciones, mejoras en procesos o productos, teniendo en cuenta que el conocimiento es el único activo que crece con el tiempo y no se desgasta pero que puede desaparecer con las personas, si éste no es compartido.

En la actualidad, las Tecnologías de la Información y Comunicación permiten contar con herramientas que apoyan la gestión del conocimiento en las instituciones educativas, colaborando en la recolección, la transferencia, la seguridad y la administración sistemática de la información, junto con los sistemas diseñados para ayudar a hacer el mejor uso de ese conocimiento.





6. *Investigación formativa*

La investigación es una función fundamental de la universidad; constituye un elemento importantísimo en el proceso educativo porque a través de ella se genera conocimiento y se propicia el aprendizaje para la generación de nuevo conocimiento; además, la investigación vincula la universidad con la sociedad. Desarrolla capacidades para la investigación en los estudiantes y la e incorpora como estrategia de enseñanza aprendizaje en el currículo.

7. *Extensión universitaria y proyección social*

La proyección social integrada con la formación profesional, donde la responsabilidad social se desarrolla a través del aprendizaje, el servicio solidario como estrategia de aprendizaje incorporándonos a las comunidades y grupos de interés con el objeto de mejorar su calidad de vida y su cultura. Asimismo, desarrollo de prestación y promoción de servicios de capacitación técnica y profesional en favor de quienes no son estudiantes regulares de la Universidad.

8. *Difusión de la producción intelectual y científica*

Promueve y propicia la publicación de la producción intelectual de la comunidad académica, mediante la Internet, revistas especializadas e indizadas.



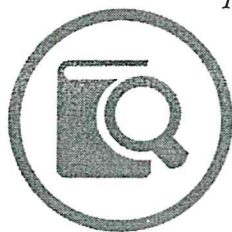
[Handwritten signature]





2.3.2 POLÍTICAS INSTITUCIONALES

PDU.01 MEJORAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES.



Promover el mejoramiento continuo de una formación profesional de calidad, con una perspectiva competitiva, participativa, de equidad y cultivo de valores, que desarrolle competencias laborales y capacidades emprendedoras, que respondan a las necesidades y demandas a nivel local, regional y nacional, en el marco de la descentralización y modernización del Estado.

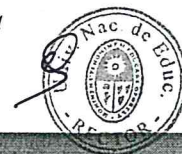
Recuperar la imagen de la universidad ante la sociedad, el Estado y la comunidad internacional, ofreciendo estudios de pregrado y posgrado de primer nivel, de acuerdo a estándares internacionales, aptos para insertarse en el mercado laboral competitivo.

Contar con un nuevo currículo basado en competencias que corresponda a la formación del nuevo perfil profesional para el presente siglo en concordancia con el desarrollo y avance del conocimiento científico, las tecnologías de información y el desarrollo humano.

Potenciar el desarrollo de las prácticas pre-profesionales, estableciendo convenios con instituciones públicas y privadas, las cuales deberán darse con el acompañamiento del docente designado de la carrera profesional.

Desarrollar la tutoría académica con docentes de reconocida trayectoria profesional tanto en el ámbito de la investigación como del trabajo académico, para lograr con su experticia la elaboración de proyectos viables de investigación científica y tecnológica.

Gestionar el financiamiento público o privado para la movilidad nacional e internacional de los estudiantes destacados, logrando posicionarlos en las mejores instituciones educativas, cuya experiencia debe ser transferida a la universidad.





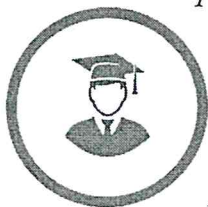
PDU.02 ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA

Brindar a todos los jóvenes del país la oportunidad de acceder a un servicio educativo universitario de calidad, con una formación integral y perfeccionamiento continuo, centrado en el logro de un profesional competitivo y eficiente para la sociedad.

Acreditar las carreras profesionales de la UNE, en el corto plazo, con la participación comprometida de la alta dirección, personal docente, no docente y estudiantes en general.



PDU.03 PROMOVER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA



Promover la investigación científica con la finalidad de resolver los problemas que afectan a la sociedad; así mismo, realizar un seguimiento cualitativo de las investigaciones desarrolladas, que garantice la calidad de los resultados.

Gestionar la obtención de recursos públicos y/o privados necesarios para el desarrollo de la investigación científica; así como la capacitación del personal docente, no docente y estudiantes que contribuya al desarrollo de la educación, a nivel local, regional y nacional.

PDU.04 DESARROLLAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA.

Desarrollar vínculos entre la universidad y su entorno, en una relación de simbiosis. La universidad debe responder a las demandas y oportunidades de la sociedad, a través de la formación de profesionales competentes, capaces de brindar soluciones a los problemas; así mismo captar las experiencias y diseñar nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje, nuevos temas de investigación y renovar la propuesta educativa de nuestra institución.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

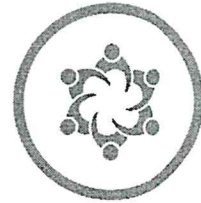
[Handwritten signature]





Brindar servicios óptimos de bienestar universitario con personal de salud calificados, equipamiento adecuado, medicinas y otros necesarios para su atención.

Propiciar el deporte, la cultura y el arte en sus diferentes formas y manifestaciones.



Garantizar el ingreso directo a la UNE de artistas y deportistas calificados.

PDU.05 MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

Implementar una gestión por procesos y de simplificación administrativa lo cual implica una gestión al servicio del usuario, que elimine las trabas burocráticas y costos innecesarios, ofreciendo un servicio de calidad.

Diseñar una nueva estructura académica y administrativa, en el marco de la Ley Universitaria, que sea ágil, dinámica y eficiente, que permita responder a las necesidades y cambios de la marcha institucional.

Implementar la meritocracia, capacitación y reconocimiento del potencial humano para propiciar un clima organizacional óptimo.

Disponer la atención eficiente de los servicios solicitados por el público usuario; así mismo por las autoridades, docentes, no docentes y estudiantes, como punto de partida hacia un servicio de calidad.

Emprender la búsqueda de proyectos de desarrollo educativo, participación en fondos concursables, extensión de los servicios universitarios y producción de bienes educativos como acciones para captar recursos económicos.

Fortalecer el control previo en el área académica y administrativa y en las operaciones económicas y financieras de la UNE.

Richard





PDU.06 GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Implementar un conjunto de acciones que contribuyan a impedir o reducir los riesgos de desastres evitar la generación de nuevos riesgos y efectuar una adecuada preparación, atención, rehabilitación y reconstrucción, ante situaciones de desastres; así como minimizar sus efectos adversos sobre la población, la economía y el ambiente.

PDU.07 GESTIÓN AMBIENTAL

Promover la conservación, mitigación y reducción de la contaminación ambiental a nivel institucional y el entorno, para el tratamiento adecuado de residuos sólidos, la protección de la calidad del aire, la contaminación sonora, las radiaciones, el cambio climático y otros.

Promover la participación de la comunidad universitaria en los procesos de toma de decisiones sobre el medio ambiente para el desarrollo y preservación ambiental.

PDU.08 EMPRENDER LA INTERNACIONALIZACIÓN

Emprender la internacionalización de los estudios y el ejercicio docente como eje de desarrollo académico, científico y tecnológico mediante convenios con entidades internacionales. La universidad a través de la Oficina de Cooperación facilita la movilidad de estudiantes, docentes y no docentes, así mismo podrá competir con más eficacia en el mercado internacional para atraer estudiantes, docentes e investigadores de alto nivel, para obtener fondos de investigación y financiamiento de programas académicos internacionales, para dotar a nuestros estudiantes de un bagaje lingüístico, cultural y formativo-vivencial que les permitirá enfrentarse a los retos de la sociedad actual globalizada con mayor garantía de éxito.





2.3.3 VALORES INSTITUCIONALES



Los valores organizacionales son definidos por Andrade como “aquellas concepciones compartidas de lo que es importante y, por lo tanto, deseable, que, al ser aceptadas por los miembros de una organización, influyen en su comportamiento y orientan sus decisiones”. Los valores sirven como conectores instrumentales entre las necesidades humanas y los objetivos específicos que impulsan a la elección y a la acción, explica Locke. Para Deal y Kennedy, los valores son las creencias y los conceptos básicos de una organización y, como tales, forman la médula de la cultura corporativa.

Los valores en las organizaciones, según Gibson, Ivancevich y Donnelly, se aplican a la administración “en el contexto del rol o papel que juegan los valores en el proceso de toma de decisiones, se sabe que son guías que las personas usan cuando se enfrentan a situaciones de elección”.

El fundamento de toda cultura organizacional son los valores que comparten todos los miembros, los cuales determinan cierta homogeneidad en los patrones de comportamiento y en las reacciones a los estímulos.

El hecho de que existan sistemas de valores en las organizaciones conformadas por individuos, quienes, a su vez, tienen sus propios sistemas de valores personales, nos permite afirmar que los esfuerzos organizacionales de desarrollo de recursos humanos pueden diseñarse con orientaciones hacia los valores que las organizaciones consideran ser los que conformen su cultura. Munson y Posner afirman que “el conocimiento acerca de los sistemas de valores individuales ha sido reconocido por varios científicos del comportamiento como un prerrequisito necesario para el diseño de sistemas organizacionales efectivos de motivación, recompensa, selección y colocación”.

Cualquier cultura organizacional es la resultante de la importancia y preferencia que tengan sus miembros por ciertos valores, los cuales son determinados, definidos y jerarquizados; son aceptados e influyen en su comportamiento para la aplicación de los mismos a situaciones específicas y prácticas administrativas concretas que involucran otras variables como el diseño de estructuras organizacionales o la implementación de otros procesos y tecnologías administrativas. Una tarea importante de los líderes de cualquier organización consiste en identificar las diferencias de los sistemas de valores de los miembros de los diferentes grupos, para establecer un sistema de valores para la efectividad organizacional que conforme la cultura dominante de la organización, a través de la aplicación de técnicas motivacionales y de





dirección.

Un sistema de valores es, por tanto, un conjunto de valores que han sido ordenados y jerarquizados para servir de guías o criterios a los individuos y a los grupos de personas que conforman una sociedad.

La actividad gerencial en las universidades y en forma relevante en la UNE debe estar vinculada a la búsqueda de la calidad del servicio universitario que concluye en la Acreditación Institucional, a una óptima calidad del desempeño de sus órganos académicos y administrativos, con la finalidad de dar solución a los diversos problemas, a las carencias de nuestra institución y de la sociedad en general.

Los valores precisan y moldean los comportamientos que deben caracterizar a los integrantes de una organización, como un incuestionable ejercicio de convivencia en donde la armonía y los intereses de prosperidad y de mirar al futuro sean comunes, si se construyen en un clima de satisfacción institucional, en todas las instancias.

Entre algunos de los valores que caracterizan a empresas y organizaciones exitosas, se encuentran: brindar calidad y servicios óptimos a los clientes; considerar el potencial humano como un recurso muy valioso; apoyar la creatividad e innovación, compartir información, trabajo en equipo, trato justo para todos, respeto y amplia comunicación entre todos y premiar los resultados más relevantes.

Para completar el círculo de un sistema de valores organizacionales, estos deben ser evaluados en términos de resultados y compararlos con los resultados esperados, para establecer las medidas correctivas necesarias, las mismas que pueden implicar cambios.

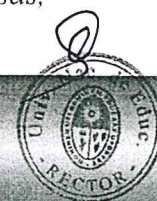
En este sentido, los valores son la base de nuestra cultura organizacional y significan elementos esenciales que forjan la identidad de nuestra Universidad, le otorgan singularidad y afirman su presencia social.

HONESTIDAD

Hablar con verdad y vivir de acuerdo con ella debe ser el ideal de una comunidad que desea progresar; por tal motivo, o

“La honestidad es la mejor política”
Benjamín Franklin

constituye una cualidad humana que consiste en comportarse y expresarse con sinceridad y coherencia, respetando los valores de la justicia y la verdad. Por ello, las personas que laboran en la UNE deben mostrarse, en su obrar y en su manera de pensar, como personas justas, rectas, íntegras, decentes, decorosas, recatadas, probas y honradas.





Mostramos a nuestra comunidad y al exterior todo nuestro accionar con total transparencia.

RESPECTO

Es uno de los valores morales más importantes del ser humano, fundamental para lograr una armoniosa interacción social mediante el respeto a la diversidad de ideas, opiniones y puntos de vista divergentes; tratando de no discriminar no ofender a otras personas por su forma de vida y sus decisiones, siempre y cuando dichas decisiones no causen ningún daño ni afecten a los demás. En la UNE, implica reconocer en sí y en los demás los derechos y las obligaciones, sintetizadas en la frase: "no hagas a los demás lo que no quieres que te hagan a ti, porque el respeto debe ser mutuo".

"El respeto que das a los demás es un claro reflejo del respeto que te das a ti mismo."
Robin Sharmo

COMPROMISO

"Únete al compromiso de hacer de tu universidad la mejor."

Es una obligación, una promesa y una declaración de principios, que los docentes, estudiantes y servidores administrativos, han contraído para cumplir con sus obligaciones orientadas a lograr los objetivos estratégicos y alcanzar las metas institucionales en beneficio de toda la comunidad universitaria. Compromiso con la prestación de servicios de calidad, oportunidad, pertinencia, innovación, que contribuyan al desarrollo académico, social, científico, cultural y tecnológico.

TOLERANCIA

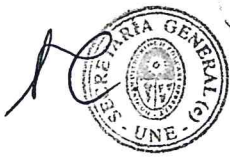
La tolerancia es uno de los valores humanos más respetados y guarda relación con la aceptación de aquellas personas, situaciones o cosas que se alejan de lo que cada persona posee o considera dentro de sus creencias, aceptando la diversidad de opiniones.

"Hay un limite en que la tolerancia deja de ser virtud."
Arthur Schnitzler

SOLIDARIDAD

"No hay mejor satisfacción que ser solidarios con aquellos que necesitan ayuda."

Es un valor fundamental de la ética moderna, que expresa sentimiento de unidad basado en metas o intereses comunes; se refiere a los lazos sociales que unen a los miembros de la comunidad universitaria entre sí, sentimiento a través del cual los miembros de una institución se reconocen unidas y compartiendo las preocupaciones, especialmente de aquellos socialmente vulnerables, las mismas obligaciones,





intereses e ideales comunes.

RESPONSABILIDAD

Es un valor que está en la conciencia de la persona que le permite reflexionar, administrar, orientar y valorar las consecuencias de sus actos, siempre en el plano de lo moral. Es decir, una persona se caracteriza por su responsabilidad porque tiene la virtud de tomar una serie de decisiones de manera consistente, así como de asumir las consecuencias que tengan aquellas decisiones y de responder de las mismas ante quien corresponda en cada momento.

“El precio de la grandeza es la responsabilidad.”
Winston S. Churchill

JUSTICIA Y EQUIDAD

“La verdad nunca daña una causa que es justa.”
Mahatma Gandh.

Tratamos con igualdad a todas las personas que requieren los servicios en nuestra institución y resolvemos situaciones académicas, administrativas y laborales con imparcialidad.

ETICA

Los miembros de la comunidad Universitaria deben entender, por ética, el conjunto de normas y principios por el que debe regirse un profesional, considerando los parámetros y las actividades que se realizan en las diferentes áreas académicas y administrativas de la UNE. Por consiguiente, la ética profesional pretende regular las actividades que se realizan en el marco de una profesión; sugiere aquello que es deseable y condena lo que no debe hacerse. Hoy en día la sociedad exige que nuestras actividades diarias tengan como directriz principal la moral y la ética.

“La búsqueda de la humildad es lo más importante, especialmente si quieres edificar una ética, si quieres alcanzar una cierta moral.”
Roberto Rossellini





III

ESTRUCTURA

ORGANIZACIONAL



Manuel Rodríguez





PRESENTACIÓN

La Dirección Central de Planificación y Desarrollo Institucional y la Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística presentan a la comunidad universitaria el Plan Operativo Institucional 2018 que comprende las actividades y proyectos a realizarse, y, las metas e indicadores a desempeñarse, mediante el uso correcto y eficiente de los recursos públicos, durante el ejercicio 2018.

El Plan Operativo Institucional es el despliegue y materialización del Plan Estratégico Institucional 2017-2019, que comprende tres objetivos estratégicos institucionales:

- OEI.1 Mejorar la Formación Profesional de los estudiantes de la UNE.
- OEI.2 Fortalecer la Investigación en la comunidad académica.
- OEI.3 Desarrollar la Responsabilidad Social en la comunidad universitaria.

El Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2016 - 2021 del Ministerio de Educación establece en su Objetivo Estratégico Sectorial 2: Garantizar una oferta de educación superior técnica y universitaria que cumpla con condiciones básicas de calidad; que busca garantizar a todos los jóvenes del país la oportunidad de acceder a un servicio educativo de calidad que forme profesionales y técnicos de manera integral, y que permita la producción de conocimientos, ligado a la innovación, ciencia y tecnología que contribuya a la solución de los problemas nacionales y a los desafíos del desarrollo sostenible.

Asimismo, el Proyecto Educativo Nacional al 2021 (PEN 2021) tiene como Objetivo Estratégico 5: Educación Superior de calidad se convierte en factor favorable para el desarrollo y la competitividad nacional, aspirando a tres resultados:

- Resultado 1. Renovado sistema de educación superior articulado al desarrollo.
- Resultado 2. Se produce conocimientos relevantes para el desarrollo y la lucha contra la pobreza.
- Resultado 3. Centros universitarios y técnicos forman profesionales éticos, competentes y productivos.






CONTENIDO

RESOLUCIÓN

PRESENTACIÓN

ALTA DIRECCIÓN

AUTORIDADES ACADÉMICAS

COMISIÓN Y EQUIPO TÉCNICO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
SECRETARÍA GENERAL

DIRECTIVOS ADMINISTRATIVOS

I. SITUACIÓN INSTITUCIONAL

1.1 Marco legal

1.2 Breve referencia histórica

II. MARCO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

2.1. Misión

2.2. Visión

2.3. Rol Institucional

2.3.1 Modelo educativo

2.3.2 Políticas institucionales

2.4. Valores institucionales

III. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

IV. ESCALA DE PRIORIDADES DE LA UNE PARA EL AÑO FISCAL 2018

V. OBJETIVOS INSTITUCIONALES 2018

VI. PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS, ACTIVIDADES Y PROYECTOS 2018

VII. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2018





ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Para el cumplimiento de sus funciones, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle cuenta con la siguiente estructura orgánica:

I. ÓRGANOS DE GOBIERNO

- I La Asamblea Universitaria
- II El Consejo Universitario
- III El Rector
- IV El Consejo de Facultad y de la Escuela de Posgrado
- V El Decano de Facultad y el Director de la Escuela de Posgrado

II. ÓRGANOS DE DIRECCIÓN

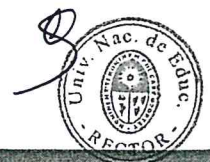
1. Rectorado
 - 1.1 Unidad del Rectorado
2. Vicerrectorado Académico
 - 2.1 Unidad del Vicerrectorado Académico
3. Vicerrectorado de Investigación
 - 3.1 Unidad del Vicerrectorado de Investigación

III. ÓRGANO DE CONTROL

4. Órgano de Control Institucional

IV. ÓRGANOS DE ASESORÍA DEL RECTORADO

5. Oficina de Asesoría Legal
6. Dirección Central de Planificación y Desarrollo Institucional
 - 6.1 Oficina de Organización y Procesos
 - 6.2 Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística
 - 6.3 Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal
 - 6.4 Oficina de Programación de Inversiones
7. Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
8. Dirección Central de Extensión Cultural y Proyección Social



[Handwritten signature]



9. *Oficina Central de Calidad Académica y Acreditación*

V. **ÓRGANOS DE APOYO**

Dependientes del Rectorado

10. *Secretaría General*

10.1 *Unidad de Secretaría General*

10.2 *Unidad de Trámite Documentario*

10.3 *Unidad de Archivo Institucional*

11. *Oficina de Imagen Institucional*

12. *Oficina de Informática*

12.1 *Oficina de Redes y Comunicaciones*

12.2 *Oficina de Análisis y Diseño de Sistemas*

12.3 *Unidad de Soporte Técnico*

13. *Oficina Central de Promoción del Empleo y Seguimiento del Egresado*

VI. **ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL**

Dependientes del Rectorado

14. *Dirección General de Administración*

14.1 *Unidad de Control Previo y Fiscalización*

14.2 *Unidad de Control Patrimonial y Seguridad*

15. *Oficina Central de Administración y Desarrollo Personal*

15.1 *Oficina de Control de Personal*

15.2 *Oficina de Remuneraciones y Pensiones*

15.3 *Unidad de Escalafón*

16. *Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones*

16.1 *Oficina de Programación de Adquisiciones*

16.2 *Oficina de Compras y Contratos*

16.3 *Unidad de Almacén y Distribución*

17. *Oficina Central de Economía y Finanzas*

17.1 *Oficina de Contabilidad*



[Handwritten signature]





17.2 Oficina de Tesorería

17.3 Unidad de Tributación y SIAF

18. Oficina Central de Bienestar Universitario

18.1 Centro de Salud

18.2 Unidad de Trabajo Social

18.3 Unidad de Servicios Psicológicos

18.4 Unidad de Servicios Alimentarios

18.5 Unidad de Deportes y Recreación

19. Oficina Central de Servicios Generales

19.1 Unidad de Servicios

19.2 Unidad de Transportes

19.3 Unidad de Mantenimiento

20. Oficina Central de Desarrollo e Inversiones

20.1 Unidad Formuladora

20.2 Unidad de Obras

Dependientes del Vicerrectorado Académico

21. Oficina Central de Admisión

22. Oficina Central de Registro

22.1 Oficina de Servicios Académicos

22.2 Oficina de Grados y Títulos

22.3 Oficina de Programación Académica

23. Centro de Experimentación Pedagógica

23.1 Subdirección de Educación Secundaria

23.1 Subdirección de Educación Primaria

23.1 Subdirección de Educación Inicial

24. Centro de Educación a Distancia

25. Centro de Formación Continua





26. *Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad (PROCASE)*

27. *Coordinación General de la Práctica en la Comunidad*

Dependientes del Vicerrectorado de Investigación

28. *Dirección de Gestión de Investigación*

29. *Dirección de Transferencia y Propiedad Intelectual*

29.1 *Unidad de Transferencia Tecnológica*

29.2 *Unidad de Propiedad Intelectual*

29.3 *Unidad Incubadora de Empresas*

30. *Biblioteca Central*

30.1 *Unidad de Gestión de Información*

30.2 *Unidad de Servicios Bibliográficos*

30.3 *Unidad de Repositorio Institucional y Biblioteca Virtual*

31. *Editorial Universitaria*

VII. ÓRGANOS DE LÍNEA

32. *Facultad de Educación Inicial*

32.1 *Decanato*

32.2 *Secretaría Docente*

32.3 *Departamento Académico de Pedagogía Infantil*

32.4 *Departamento Académico de Psicopedagogía Infantil*

32.5 *Escuela Profesional de Educación Inicial*

32.6 *Escuela Profesional de Psicopedagogía Infantil*

32.7 *Unidad de Investigación*

32.8 *Unidad de Posgrado*

32.9 *Unidad de Práctica Preprofesional*

32.10 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*



Juan Pacheco





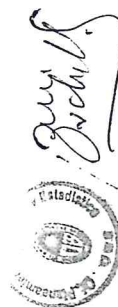
- 32.11 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*
- 32.12 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*
- 32.13 *Unidad de Tutoría y Consejería*
- 32.14 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*
- 32.15 *Unidad de Formación Continua*
- 32.16 *Unidad de Educación a Distancia*
- 32.17 *Unidad de Producción*

33. Facultad de Pedagogía

- 33.1 *Decanato*
- 33.2 *Secretaría Docente*
- 33.3 *Departamento Académico de Ciencias de la Educación*
- 33.4 *Departamento Académico de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa*
- 33.5 *Escuela Profesional de Educación Primaria*
- 33.6 *Escuela Profesional de Educación Básica Alternativa*
- 33.7 *Unidad de Investigación*
- 33.8 *Unidad de Posgrado*
- 33.9 *Unidad de Práctica Preprofesional*
- 33.10 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*
- 33.11 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*
- 33.12 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*
- 33.13 *Unidad de Tutoría y Consejería*
- 33.14 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*
- 33.15 *Unidad de Formación Continua*
- 33.16 *Unidad de Educación a Distancia*
- 33.17 *Unidad de Producción*

34. Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

- 34.1 *Decanato*





- 34.2 *Secretaría Docente*
- 34.3 *Departamento Académico de Historia y Geografía*
- 34.4 *Departamento Académico de Psicología y Filosofía*
- 34.5 *Departamento Académico de Comunicación y Lenguas Nativas*
- 34.6 *Departamento Académico de Lenguas Extranjeras*
- 34.7 *Departamento Académico de Educación Artística*
- 34.8 *Escuela Profesional de Ciencias Sociales*
- 34.9 *Escuela Profesional de Humanidades y Lenguas Nativas*
- 34.10 *Escuela Profesional de Lenguas Extranjeras*
- 34.11 *Escuela Profesional de Educación Artística*
- 34.12 *Unidad de Investigación*
- 34.13 *Unidad de Posgrado*
- 34.14 *Unidad de Práctica Preprofesional*
- 34.15 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*
- 34.16 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*
- 34.17 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*
- 34.18 *Unidad de Tutoría y Consejería*
- 34.19 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*
- 34.20 *Unidad de Formación Continua*
- 34.21 *Unidad de Educación a Distancia*
- 34.22 *Unidad de Producción*

35. Facultad de Ciencias

- 35.1 *Decanato*
- 35.2 *Secretaría Docente*
- 35.3 *Dpto. Académico de Matemática e Informática*
- 35.4 *Dpto. Académico de Física*
- 35.5 *Dpto. Académico de Biología*





- 35.6 *Dpto. Académico de Química*
- 35.7 *Escuela Profesional de Matemáticas e Informática*
- 35.8 *Escuela Profesional de Ciencias Naturales*
- 35.9 *Unidad de Investigación*
- 35.10 *Unidad de Posgrado*
- 35.11 *Unidad de Práctica Preprofesional*
- 35.12 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*
- 35.13 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*
- 35.14 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*
- 35.15 *Unidad de Tutoría y Consejería*
- 35.16 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*
- 35.17 *Unidad de Formación Continua*
- 35.18 *Unidad de Educación a Distancia*
- 35.19 *Unidad de Producción*

36. Facultad de Tecnología

- 36.1 *Decanato*
- 36.2 *Secretaría Docente*
- 36.3 *Departamento Académico de Electrónica y Telemática*
- 36.4 *Departamento Académico de Metalmecánica*
- 36.5 *Departamento Académico de Diseño y Construcción de Obras Civiles*
- 36.6 *Departamento Académico de Textiles, Confecciones y Artes Industriales*
- 36.7 *Departamento Académico de Electromotores*
- 36.8 *Escuela Profesional de Electromecánica*
- 36.9 *Escuela Profesional de Metalmecánica*
- 36.10 *Escuela Profesional de Diseño y Construcciones*
- 36.11 *Escuela Profesional de Textiles, Confecciones y Artes Industriales*



Ramiro Barboza





- 36.12 *Escuela Profesional de Electrónica y Telecomunicaciones*
- 36.13 *Unidad de Investigación*
- 36.14 *Unidad de Posgrado*
- 36.15 *Unidad de Práctica Preprofesional*
- 36.16 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*
- 36.17 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*
- 36.18 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*
- 36.19 *Unidad de Tutoría y Consejería*
- 36.20 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*
- 36.21 *Unidad de Formación Continua*
- 36.22 *Unidad de Educación a Distancia*
- 36.23 *Unidad de Producción*
- 37. Facultad de Agropecuaria y Nutrición**
 - 37.1 *Decanato*
 - 37.2 *Secretaría Docente*
 - 37.3 *Dpto. Académico de Agropecuaria y Desarrollo Sostenible*
 - 37.4 *Dpto. Académico de Industria Alimentaria y Nutrición*
 - 37.5 *Dpto. Académico de Nutrición Humana*
 - 37.6 *Dpto. Académico de Ciencias Ambientales*
 - 37.7 *Escuela Profesional de Agropecuaria y Desarrollo Sostenible*
 - 37.8 *Escuela Profesional de Industria Alimentaria*
 - 37.9 *Escuela Profesional de Nutrición Humana*
 - 37.10 *Unidad de Investigación*
 - 37.11 *Unidad de Posgrado*
 - 37.12 *Unidad de Práctica Preprofesional*
 - 37.13 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*
 - 37.14 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*



Ramiro Debel...





37.15 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*

37.16 *Unidad de Tutoría y Consejería*

37.17 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*

37.18 *Unidad de Formación Continua*

37.19 *Unidad de Educación a Distancia*

37.20 *Unidad de Producción*

38. Facultad de Ciencias Empresariales

38.1 *Decanato*

38.2 *Secretaría Docente*

38.3 *Dpto. Académico de Administración y Negocios Internacionales*

38.4 *Dpto. Académico de Turismo, Hotelería y Gastronomía*

38.5 *Escuela Profesional de Administración y Negocios Internacionales*

38.6 *Escuela Profesional de Turismo, Hotelería y Gastronomía*

38.7 *Unidad de Investigación*

38.8 *Unidad de Posgrado*

38.9 *Unidad de Práctica Preprofesional*

38.10 *Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad*

38.11 *Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional*

38.12 *Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social*

38.13 *Unidad de Tutoría y Consejería*

38.14 *Unidad de Calidad Académica y Acreditación*

38.15 *Unidad de Formación Continua*

38.16 *Unidad de Educación a Distancia*

38.17 *Unidad de Producción*

39. Facultad de Cultura Física y Deportes

39.1 *Decanato*

39.2 *Secretaría Docente*

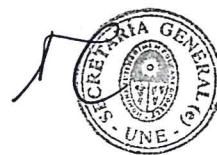




- 39.3 Dpto. Académico de Educación Física y Deportes
- 39.4 Dpto. Académico de Ciencias Aplicadas a la Educación Física y el Deporte
- 39.5 Escuela Profesional de Educación Física y Deporte
- 39.6 Unidad de Investigación
- 39.7 Unidad de Posgrado
- 39.8 Unidad de Práctica Preprofesional
- 39.9 Unidad del Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad
- 39.10 Unidad de Relaciones y Cooperación Interinstitucional
- 39.11 Unidad de Extensión Cultural y Proyección Social
- 39.12 Unidad de Tutoría y Consejería
- 39.13 Unidad de Calidad Académica y Acreditación
- 39.14 Unidad de Formación Continua
- 39.15 Unidad de Educación a Distancia
- 39.16 Unidad de Producción

40. Escuela de Posgrado

- 40.1 Dirección
- 40.2 Secretaría Docente
- 40.3 Unidad de Gestión y Mantenimiento
- 40.4 Dirección de Estudios y Registro Académico
- 40.5 Unidad de Doctorado
- 40.6 Unidad de Maestría
- 40.7 Unidad de Diplomados
- 40.8 Unidad de Calidad Académica
- 40.9 Unidad de Investigación



VIII. ÓRGANOS DESCONCENTRADOS





Dependientes del Rectorado

41. *Fundación Universitaria*

42. *Centro de Idiomas*

43. *Centro Preuniversitario*

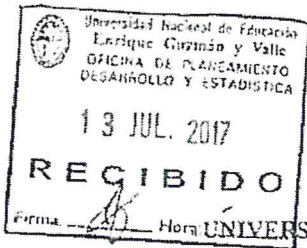
44. *Centro de Producción de Bienes y Servicios*





IV. ESCALA DE PRIORIDADES DE LA UNE PARA EL AÑO FISCAL 2018





UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle
"Alma Mater del Magisterio Nacional"

RECTORADO

RESOLUCIÓN N° 1748-2017-R-UNE



Chosica, 22 de junio del 2017

VISTO el Oficio N° 239-2017-OPDyE, del 13 de junio del 2017, de la Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística, dependiente de la Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional de la UNE.

CONSIDERANDO:

Que mediante el documento del visto, el Jefe de la Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística conjuntamente con el Director de la Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional remiten la *ESCALA DE PRIORIDADES Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE 2018*, para su aprobación correspondiente;

Estando a lo dispuesto por la autoridad universitaria; y,

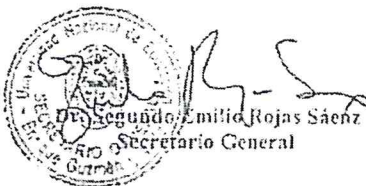
En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 60° de la Ley N° 30220 Ley Universitaria, concordante con el artículo 23° del Estatuto de la UNE y los alcances de la Resolución N° 1518-2016-R-UNE y de la Resolución N° 1461-2017-R-UNE;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la *ESCALA DE PRIORIDADES Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE 2018*, conforme se detalla en el anexo que consta de un folio.

ARTÍCULO 2°.- DAR a conocer a las dependencias correspondientes los alcances de la presente resolución.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



Dr. Víctor Manuel Asenjo Castro
Rector (e)





ANEXO DE LA RESOLUCIÓN N° 1748-2017-R-UNH

ESCALA DE PRIORIDADES 2018 DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN

Enrique Guzmán y Valle

MISIÓN INSTITUCIONAL

Brindar formación profesional humanística, científica, tecnológica e intercultural a los estudiantes universitarios, con responsabilidad social, orientada a la competitividad e innovación.

VISIÓN DEL SECTOR EDUCACIÓN

"Todos los peruanos acceden a una educación que les permite desarrollar su potencial desde la primera infancia y convertirse en ciudadanos que valoran su cultura, conocen sus derechos y responsabilidades, desarrollan sus talentos y participan de manera innovadora, competitiva y comprometida en las dinámicas sociales, contribuyendo al desarrollo de sus comunidades y del país en su conjunto".

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

- Objetivo Inst. 1 *Mejorar la Formación Profesional de los estudiantes de la UNE*
- Objetivo Inst. 2 *Fortalecer la Investigación en la comunidad académica*
- Objetivo Inst. 3 *Desarrollar la responsabilidad social en la comunidad universitaria*
- Objetivo Inst. 4 *Lograr una gestión efectiva para alcanzar el desarrollo de la UNE.*

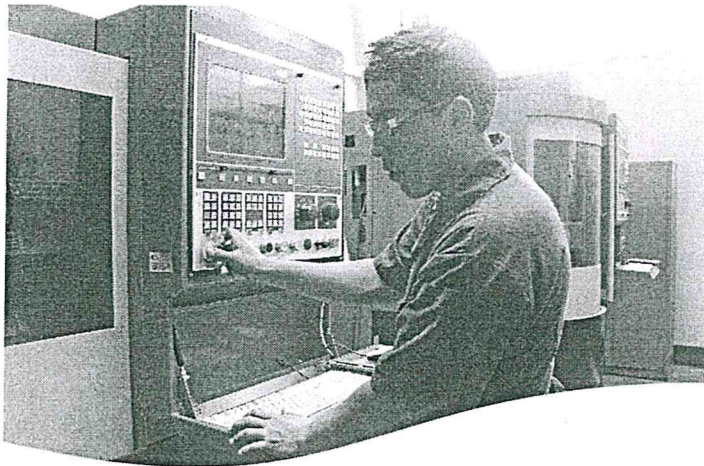
ESCALA DE PRIORIDADES

- PRIORIDAD 1 *Objetivos Institucionales 1, 2 y 3*
- PRIORIDAD 2 *Objetivo Institucional 4*





V. OBJETIVOS



ESTRATÉGICOS



INSTITUCIONALES 2017-2019



Zuri Zeballos



**OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES 2017-2019**

En cumplimiento de la Resolución Directoral N°003-2015-EF/50.01 que aprueba la Directiva N° 002-2015-EF/50.01 "Directiva para la Programación y Formulación del Presupuesto del Sector Público, con una perspectiva de Programación Multianual" para el Año Fiscal 2017, emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas; en concordancia con la Misión institucional y la Visión del ente rector Ministerio de Educación, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, como institución forjadora de profesionales de calidad, en el marco de la importancia que es otorgada a cada uno de los Objetivos Institucionales 2017-2019, en el contexto de los Objetivos Estratégicos Institucionales 2017-2019, ha definido sus Objetivos Estratégicos Institucionales de acuerdo con las normas, lineamientos y guía de CEPLAN.

Considerando los Objetivos Estratégicos Institucionales e identificando la Ruta Estratégica 2017-2019, en concordancia con la Misión y el propósito de nuestra Casa Superior de Estudios, las funciones que persigue nuestra Entidad, orientadas a la solución de los problemas existentes en los aspectos académico y administrativo, se ha definido la Escala de Prioridades de la UNE para el Año Fiscal 2018 de la forma siguiente:

1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN Enrique Guzmán y Valle

En el marco de la Constitución Política del Perú, la Ley No. 28044 Ley General de Educación y Ley No. 30220 Ley Universitaria, se establecen los objetivos Estratégicos Institucionales de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, para el período 2017-2019:



Qui. J. J. J.





OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		
Objetivo Estratégico Institucional OEI.1	Mejorar la Formación Profesional de los estudiantes de la UNE	
Acciones Estratégicas Institucionales	AEI.A1	Currículo actualizado para los estudiantes universitarios
	AEI.A2	Programa de formación continua para los docentes universitarios
	AEI.A3	Sistema de tutoría integral para los estudiantes universitarios
Objetivo Estratégico Institucional OEI.2	Fortalecer la Investigación de la Comunidad Académica	
Acciones Estratégicas Institucionales	AEI.A10	Instituto de investigación fortalecido para la comunidad académica
	AEI.A11	Programa de Transferencia, Innovación Científica y Tecnológica para el emprendimiento de docentes y estudiantes.
	AEI.A12	Programa de internacionalización y capacitación en investigación para docentes y en investigación científica formativa para estudiantes
	AEI.A13	Fondos de investigación concursables para la comunidad académica
	AEI.A14	Publicaciones de resultados de investigación financiadas para la comunidad académica
	AEI.A15	Fondos para la organización de eventos científicos nacionales e internacionales y la participación docente y de estudiantes
Objetivo Estratégico Institucional OEI.3	Desarrollar la responsabilidad social en la comunidad universitaria	
Acciones Estratégicas Institucionales	AEI.A16	Servicio de bienestar integral para la comunidad universitaria
	AEI.A17	Servicio de extensión y proyección social articulado con las necesidades de la comunidad
	AEI.A18	Programa de protección ambiental desarrollado para la comunidad universitaria
Objetivo Estratégico Institucional OEI.4	Lograr una gestión efectiva para alcanzar el desarrollo de la UNE.	
Acciones Estratégicas Institucionales	AEI.B19	Mejorar la gestión de las unidades académicas
	AEI.B20	Implementar sistemas integrados de gestión
	AEI.B21	Modernizar la gestión institucional
	AEI.B22	Mejoramiento de la gestión de las unidades académicas de investigación de la UNE

Juan J. Sánchez





VI. PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS, ACTIVIDADES Y PROYECTOS 2018





OFICINAS ADMINISTRATIVAS





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: RECTORADO

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución Inicio Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0023
		Unidad de Medida	Meta Anual			

PRODUCTO: LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL

1.	001	ACTUALIZACIÓN DE METODOLOGIA PARA LA INSTITUCION	ACCION	12	02/01/2018	31/12/2018	RECTORADO
2.	002	CAMPAÑA DE POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL	ACTIVIDAD	12	02/01/2018	31/12/2018	RECTORADO VICERRECTORADO ACADÉMICO VICERRECT. INVESTIG. DIGA



Juan Pablo S.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: RECTORADO

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
				Inicio	Finalización	

Nemónico: 0025

PRODUCTO: MODERNIZAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. 001	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL	SUPERVISIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• RECTORADO • VICERRECTORADO ACADÉMICO • VICERRECT. INVESTIG.
2. 002	REPRESENTAR A LA UNE EN EVENTOS PROTOCOLARES Y ACTIVIDADES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL	ACTIVIDAD	12	02/01/2018	31/12/2018	• VICERRECTORADO ACADÉMICO • VICERRECT. INVESTIG.
3. 003	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL • RECTORADO
4. 004	IMPLEMENTACION DE LAS RECOMENDACIONES DE LAS SOCIEDADES DE AUDITORIA EXTERNA	ACTIVIDAD	3	02/01/2018	31/12/2018	• ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL • RECTORADO
5. 005	SISTEMA DE INCENTIVOS A: ESTUDIANTES QUE OCUPEN LOS PRIMEROS PUESTOS EN EL PROCESO DE ADMISION Y DURANTE SU CARRERA. PERSONAL DOCENTE RECONOCIMIENTO Y FELICITACION POR SU DESTACADA LABOR ACADEMICA. SERVIDOR CIVIL RECONOCIMIENTO Y FELICITACION POR SU DEDICACION A LA UNE.	ACTIVIDAD	2	02/01/2018	31/12/2018	• OF. IMAGEN INSTITUCIONAL • VICERRECTORADO ACADÉMICO • DIGA • RECTORADO
6. 006	CAMPAÑA DE POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL DE LA EDUCACION COMO CARRERA PROFESIONAL ESTRATEGICA EN EL ENTORNO SOCIAL	ACTIVIDAD	1	02/01/2018	31/05/2018	• RECTORADO • OF. CTRAL. DE ADM.
7. 007	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	SUPERVISIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• RECTORADO • VICERRECTORADO ACADÉMICO • FACULTADES
8. 008	ESTABLECER CONVENIOS CON FINES DE MEJORA Y MODERNIZACION DE EQUIPOS, INFRAESTRUCTURA PARA LA ACTIVIDAD ACADEMICA	CONVENIO	8	02/01/2018	31/12/2018	• RECTORADO • OF. COOPERACIÓN TÉCNICA • DIGA
9. 009	FONDO EDITORIAL: PROGRAMA DE EDICIÓN Y COEDICIÓN DE LIBROS Y TEXTOS, PUBLICACION DE REVISTAS Y OTROS, DIFUSION DE MATERIAL Y ACTIVIDADES CULTURALES A PROPUESTA DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• OF. IMAGEN INSTITUCIONAL • RECTORADO





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

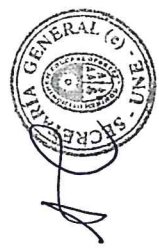
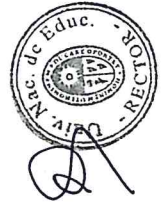
Dependencia: RECTORADO

Nemónico: 0025

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: MODERNIZAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

10. 010	ATENCIÓN DE COMPROMISOS OFICIALES INSTITUCIONALES	ACTIVIDAD	8	02/01/2018	31/12/2018	<ul style="list-style-type: none"> • RECTORADO • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
11. 011	CONTINUIDAD DE PROCESO DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	ASESORAMIENTO	12	02/01/2018	31/12/2018	<ul style="list-style-type: none"> • RECTORADO • VICERRECTORADO ACADÉMICO • VICERRECT. INVESTIG. • OF. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN • FACULTADES
12. 012	PROGRAMA SOCIO EDUCATIVO EN CONVENIO CON UNA MUNICIPALIDAD	ACTIVIDAD	8	02/01/2018	31/12/2018	<ul style="list-style-type: none"> • RECTORADO • INST. EXTENSIÓN Y PROY. SOCIAL • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL



Juan Archibald



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: RECTORADO

Nemónico: 0037

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: PROGRAMA DE FORMACION CONTINUA

1.	001 IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE ASEGURAMIENTO	ACCION	1	02/01/2018	31/12/2018	RECTORADO
----	---	--------	---	------------	------------	-----------

PRODUCTO: SISTEMA DE TUTORIA INTEGRAL PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS

2.	001 CAPACITACION A LAS AUTORIDADES PARA UN SISTEMA INNOVADOR	ACTIVIDAD	2	02/01/2018	31/12/2018	RECTORADO
----	--	-----------	---	------------	------------	-----------

PRODUCTO: MEJORAR LA GESTIÓN DE LAS UNIDADES ACADEMICAS

3.	001 IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	ACTIVIDAD	3	02/01/2018	31/12/2018	RECTORADO
----	---	-----------	---	------------	------------	-----------

AC



[Signature]



[Signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

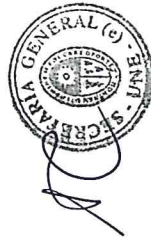
FORMATO Nº 05

Dependencia: UNIDAD DEL RECTORADO

Nº Cod Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio	Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0023
-------------	--	------------------	------------------	------------	---------------------------------	--------------	----------------------------	----------------

PRODUCTO: IMPLEMENTAR SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION

- 001 REALIZAR COORDINACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN RECOMENDACIONES OCI ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • UNID. DEL RECTORADO





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: UNIDAD DEL RECTORADO

Nemónico: 0037

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL

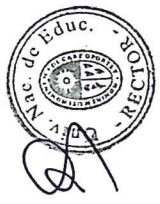
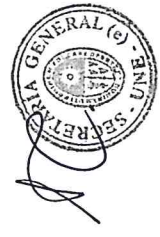
- 001 ACCIONES DE COORDINACION CON LAS DIFERENTES UNIDADES Y OFICINAS DEPENDIENTES DEL RECTORADO

ACCIÓN

12

02/01/2018

31/12/2018 * UNID. DEL RECTORADO



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: COMITÉ ELECTORAL UNIVERSITARIO

Nemónico: 0037

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA PARA LOS DOCENTES UNIVERSITARIOS

1. 001 ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CEREMONIAS
ACCIÓN 4 01/01/2018 31/12/2018 • CMTE. ELECT.
2. 002 ELECCIONNES DE ESTUDIANTES, DOCENTES Y ESTUDIANTES
ACCIÓN 4 02/01/2018 31/12/2018 • CMTE. ELECT.

PRODUCTO: SISTEMA DE TUTORIA INTEGRAL PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS

3. 001 ELABORACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ELECCIONES
ACCIÓN 4 02/01/2018 31/12/2018 • CMTE. ELECT.

PRODUCTO: MEJORAR LA GESTIÓN DE LAS UNIVERSIDADES ACADÉMICAS

4. 001 ELABORACIÓN DEL REGLAMENTO GENERAL
ACCIÓN 4 02/01/2018 31/12/2018 • CMTE. ELECT.
5. 002 ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE OFICINA
ACCIÓN 4 02/01/2018 31/12/2018 • CMTE. ELECT.





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: SECRETARÍA GENERAL

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual		
	PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
1.	001 ACTUAR COMO SECRETARIO GENERAL DE LA UNE, ASAMBLEA UNIVERSITARIA Y CONSEJO UNIVERSITARIO.	SESIÓN	40	02/01/2018 - 31/12/2018	SECRETARÍA GENERAL
2.	002 ASISTIR A LAS SESIONES DE LA ASAMBLEA UNIVERSITARIA Y DEL CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNE (ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS).	SESIÓN	40	02/01/2018 - 31/12/2018	SECRETARÍA GENERAL
3.	003 AUTENTICADO DE DOCUMENTOS OFICIALES (RESOLUCIONES, CERTIFICADOS, DIPLOMAS DE GRADOS, TÍTULOS Y OTROS).	DOCUMENTO	6000	02/01/2018 - 31/12/2018	SECRETARÍA GENERAL
4.	004 COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y ASESORAMIENTO A LAS UNIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL, ARCHIVO INSTITUCIONAL Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	REUNIONES	10	02/01/2018 - 31/12/2018	SECRETARÍA DOCENTE

Nemónico: 0037



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

Dependencia: UNIDAD DE SECRETARÍA GENERAL

Nemónico: 0037

Nº Cod Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.	001 EMISIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES (ELABORACIÓN, VISACIÓN Y DISTRIBUCIÓN OPORTUNA)	DOCUMENTO	5000	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
2.	002 ARCHIVO, FOLIACIÓN, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL ARCHIVO FÍSICO DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES.	DOCUMENTO	6000	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
3.	003 CONTROL SISTEMATIZADO DE LOS DOCUMENTOS (EN RED)	REGISTRO	5000	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
4.	004 ORGANIZAR, DIRIGIR Y COORDINAR LOS PROCESOS DE RECEPCIÓN, REGISTRO, CLASIFICACIÓN, DISTRIBUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	DOCUMENTO	2500	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
5.	005 COORDINAR PERMANENTEMENTE CON INSTITUCIONES PÚBLICAS LO RELACIONADO CON EL TRÁMITE DOCUMENTARIO.	REUNIONES	100	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
6.	006 COORDINAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS CON OFICINAS TÉCNICAS DE LA UNE.	REUNIONES	12	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
7.	007 TRANSCRIBIR Y PUBLICAR LOS ACUERDOS DEL CONSEJO UNIVERSITARIO Y DE LA ASAMBLEA UNIVERSITARIA, Y LAS DECISIONES DEL RECTOR, QUE SE EXPRESAN MEDIANTE ACTOS RESOLUTIVOS.	PERSONA ATENDIDA	2000	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.
8.	008 ENTREGAR INFORMACIÓN DE ACCESO PÚBLICO Y CLASIFICAR LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER SECRETO Y DESARROLLO RESERVADO DE LA UNIVERSIDAD, EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	PERSONA ATENDIDA	1000	02/01/2018	31/12/2018	• UNID.SECRT.GNRAL.



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO

Nº Cod Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
					Inicio	Finalización	

Nemónico: 0037

PRODUCTO: MEJORA EN LA ATENCION AL USUARIO EN LA ENTREGA DE CORRESPONDENCIA

1.	001 REGISTRO, FOTOCOPIAS Y DISTRIBUCION DE RESOLUCIONES RECTORALES. ARCHIVO DE LOS CARGOS.	RESOLUCIÓN		3000	02/01/2018	31/12/2018	SECRETARÍA GENERAL • UNID. TRAMT.DOCM.
2.	002 REGISTRO Y DISTRIBUCION DE DOCUMENTOS DE MESA DE PARTES	REGISTRO		3000	02/01/2018	31/12/2018	UNID. TRAMT.DOCM.
3.	003 AUTENTICADO DE DOCUMENTOS DE USO EXTERNO	USUARIOS		3000	02/01/2018	31/12/2018	SECRETARÍA GENERAL • UNID. TRAMT.DOCM.
4.	004 AUTENTICADO DE DOCUMENTOS PARA USO INTERNO	USUARIOS		1000	02/01/2018	31/12/2018	UNID. TRAMT.DOCM.
5.	005 DISTRIBUCION DE DOCUMENTOS A LAS SEDES DE CHOSICA- EL RIMAC Y LA MOLINA. EXTERNOS A ENTIDADES LOCALES Y NACIONALES	DOCUMENTOS		1000	02/01/2018	31/12/2018	UNID. TRAMT.DOCM. • UN. TRANS.
6.	006 REGISTRO Y TRASLADO DE FORMULARIOS PARA ATENCION POR TRANSPARENCIA (1 ETAPA DEL PROCESO) Y ENTREGA DE INFORMACION AL USUARIO.	FORMATOS		100	02/01/2018	31/12/2018	OF. IMAGEN INSTITUCIONAL • UNID. TRAMT.DOCM.

PRODUCTO: ATENCION OPORTUNA DE DOCUMENTOS POR TRANSPARENCIA Y LIBRO DE RECLAMACIONES

7.	001 GESTION DE FORMATOS DE RECLAMOS Y QUEJAS	FORMATOS		20	02/01/2018	31/12/2018	UNID. TRAMT.DOCM.
8.	002 TRAMITE DE REQUERIMIENTO DE DOCUMENTOS POR TRANSPARENCIA I ETAPA RECEPCION Y ULTIMA ETAPA ENTREGA	FORMATOS		20	02/01/2018	31/12/2018	UNID. TRAMT.DOCM.



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: UNIDAD DE ARCHIVO INSTITUCIONAL

Nemónico: 0037

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: ATENCIÓN DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS.

1. 001 ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ENCUENTRAN EN LOS REPOSITARIOS DE LA UNIDAD DE ARCHIVO
DOCUMENTOS 25,000 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
2. 002 TRASFERENCIA DE DOCUMENTOS, VERIFICACIÓN Y CONFORMIDAD.
METROS LINEALES 30 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
3. 003 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE DOCUMENTOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA UNIDAD DE ARCHIVO
METROS LINEALES 500 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
4. 004 RECEPCIÓN DE FICHAS DEL INTERESADO, BÚSQUEDA Y ENTREGA DE DOCUMENTOS (COPIAS)
DOCUMENTOS 25.00 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
5. 005 CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE ARCHIVO.
PERSONAL 5 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
• OF.CTRAL. ADM Y DRLL. PERS.

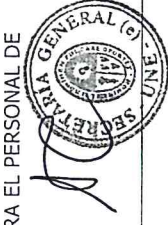
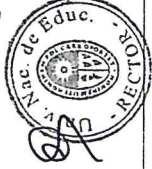
6. 006 TRA

7. 007 TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN.

8. 008 INGRESO DE INFORMACIÓN EN LA BASE DE DATOS, RESOLUCIONES RECTORALES.

PRODUCTO: PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS.

9. 001 AUTENTICADO DE DOCUMENTOS PARA TRÁMITE INTERNO.
DOCUMENTOS 25,000 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
10. 002 ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO 2017.
DOCENTES 06METROS LINEA 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
11. 003 INGRESO DE INFORMACIÓN DIGITALIZADA A LA BASE DE DATOS DE RESOLUCIONES RECTORALES.
DOCUMENTOS 6,000 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
12. 004 EJECUCIÓN DE SEMINARIOS.
SEMINARIOS 02 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
13. 005 EVALUACIÓN DE PLAN OPERATIVO 20018.
INFORME 2 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
14. 006 COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN LA REALIZACIÓN DE SEMINARIOS Y CHARLAS PARA EL PERSONAL DE LA UNE.
COORDINACIÓN 2 02/01/2018 31/12/2018 • UND. ARCH.
• SECRETARÍA GENERAL



Enrique Guzmán y Valle





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: UNIDAD DE ARCHIVO INSTITUCIONAL

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0037
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS.

15. 007 VISITA A LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN Y PERIFÉRICOS PARA SUPERVISAR Y COORDINAR LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS.

ARCHIVO DE GESTIÓN

50

- UND. ARCH.
- OFICINAS RESPONSABLES



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: **ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

Nemónico: 0040

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: SERVICIOS DE CONTROL

1. 001	RESERVADO	INFORME	1	01/02/2018	30/06/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
2. 002	RESERVADO	INFORME	1	01/08/2018	30/11/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
3. 003	ORIENTACIÓN DE OFICIO	INFORME	1	02/01/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
4. 004	ACCIÓN SIMULTÁNEA	INFORME	2	01/06/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
5. 005	VISITA DE CONTROL	INFORME	2	01/06/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
6. 006	VISITA PREVENTIVA	INFORME		01/12/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

PRODUCTO: SERVICIOS RELACIONADOS

7. 001	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORIA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA UNIVERSIDAD (R.C. Nº 120-2016-CG DE 03 DE MAYO DE 23016)	INFORME	6	01/03/2018	31/05/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
8. 002	EVALUACIÓN DE DENUNCIAS	INFORME	2	02/06/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
9. 003	PARTICIPACIÓN EN COMISIÓN DE CAUTELA (ART. 8º R.C. Nº 383-2013-CG DE 18-OCT-2013)	INFORME	1	01/03/2018	31/05/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
10. 004	EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	INFORME	1	01/10/2018	31/10/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
11. 005	VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA EXPRESA: LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LEY Nº 27806, D.S. Nº 043-2003-PCM)	INFORME	4	02/01/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
12. 006	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL OCI	INFORME	12	02/01/2018	31/12/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
13. 007	SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DE CONTROL SIMULTANEO	REPORTES	2	02/01/2018	31/07/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
14. 008	VERIFICACIÓN DE REGISTROS DE INFORRAS	REPORTES	2	01/02/2018	31/08/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
15. 009	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ENCARGOS LEGALES	INFORME		01/02/2018	31/08/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL



[Handwritten Signature]





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0040
				Unidad de Medida	Inicio		

PRODUCTO: SERVICIOS RELACIONADOS

16. 010	SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE OPERATIVOS DE CONTROL SIMULTÁNEOS	REPORTES	2	02/01/2018	31/07/2018	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
17. 011	AUDITORIA EXTERNA (A LOS ESTADOS FINANCIEROS 2017)	INFORME	1	01/04/2018	31/05/2018	AUTORIDADES



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: DIRECCIÓN CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO II

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0036
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: DIRIGIR Y COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA

1.	001 FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2019	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	
2.	002 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2018	DOCUMENTO	4	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	
3.	003 ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN	DOCUMENTO	380	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	
4.	004 APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	
5.	005 EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO UNE 2018	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	
6.	006 CIERRE Y CONCILIACIÓN DEL PRESUPUESTO 2017	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	
7.	007 EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO 2018	DOCUMENTO	2	02/01/2018	31/12/2018	• OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST	



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

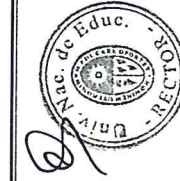
FORMATO N° 05

AÑO: 2018

Dependencia: OFICINA DE PLANEAMIENTO, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA

Nemónico: 0036

N°/Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. Inicio	Finalización	Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual			
1. 001	FORMULACIÓN DEL DOCUMENTO: OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y ESCALA DE PRIORIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2019.	INFORME	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
2. 002	FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018.	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
3. 003	DIAGRAMACIÓN, REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018.	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
4. 004	EVALUACIÓN ANUAL DE LOS PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONALES 2018 (IV TRIMESTRE) Y (I, II Y III TRIMESTRE) DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNE.	INFORMES	4	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
5. 005	ANÁLISIS ESTADÍSTICO DEL COMPORTAMIENTO DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2017 - 2018.	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
6. 006	ESTADÍSTICA DE LA UNE 2016 - 2017.	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
7. 007	ELABORACIÓN DE LA RECOPIACIÓN, ELABORACIÓN Y DIAGRAMACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL DE LA UNE.	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
8. 008	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2017 - 2019 DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNE.	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.
9. 009	CONGRESO INTERUNIVERSITARIO DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO.	ACTIVIDAD	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PLAN. DES. Y ESTAD.



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

FORMATO Nº 05

AÑO: 2018

Dependencia: OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS

Nemónico: 0036

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN

1. 001 TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA
DOCUMENTOS 1 02/01/2018 31/05/2018 • OF. ORG.Y PROC.
2. 002 REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES ROF
DOCUMENTO 1 01/06/2018 31/12/2018 • OF. ORG.Y PROC.
3. 003 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS MAPRO
DOCUMENTOS 10 02/01/2018 31/12/2018 • OF. ORG.Y PROC.

PRODUCTO: FORMULACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

4. 001 GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS
DOCUMENTO 1 02/01/2018 28/02/2018 • OF. ORG.Y PROC.
5. 002 GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL TUPA
DOCUMENTO 1 02/01/2018 28/02/2018 • OF. ORG.Y PROC.
6. 003 GUÍA PARA PARA LA ELABORACIÓN DE DEL ROI
DOCUMENTO 1 02/01/2018 30/03/2018 • OF. ORG.Y PROC.
7. 004 REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN INTERNA (ROI)
DOCUMENTO 1 02/04/2018 31/08/2018 • OF. ORG.Y PROC.
8. 005 GUÍA PARA IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS DE LAS ÁREAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS
DOCUMENTO 1 01/03/2018 31/03/2018 • OF. ORG.Y PROC.

PRODUCTO: ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS Y REGLAMENTOS

9. 001 REGLAMENTOS
REGLAMENTO 20 02/01/2018 31/12/2018 • OF. ORG.Y PROC.
10. 002 DIRECTIVAS
DIRECTIVAS 30 02/01/2018 31/12/2018 • OF. ORG.Y PROC.

PRODUCTO: IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS

11. 001 ORGANIZACIÓN DE TALLERES PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS, SUB PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES
ACCIÓN 4 02/02/2018 28/09/2018 • OF. ORG.Y PROC.
12. 002 SERVICIOS DE CONSULTORÍA: ETAPA I, II Y III: PREPARATORIA, DIAGNÓSTICO E IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS, Y MEJORA DE PROCESOS
CONSULTORÍA 1 02/01/2018 30/09/2018 • OF. ORG.Y PROC.



[Signature]





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0036

PRODUCTO: FORMULACION Y ELABORACION DE LA PROGRAMACION MULTIANUAL 2018-2019

- 001 RECABAR INFORMACION DE LA UNIDAD FORMULADORA ACCIONES DE CAPAC. 02/01/2018 31/12/2018 • OF. PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES
- 002 RECABAR INFORMACION D ELA UNIDAD EJECUTORA ACCIÓN 02/01/2018 31/12/2018 • OF. PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTAL

Nemónico: 0036

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual		
PRODUCTO: PRESUPUESTO INSITUCIONAL 2017					
1. 001	APROBACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL POR RESULTADOS DE LA UNE 2018 , POR PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS , ACTIVIDADES Y PROYECTOS	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
2. 002	PROGRAMACION DE COMPROMISOS MENSUAL DE INGRESOS Y EGRESS POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO DE ACUERDO AL CLASIFICADOR DE INGRESO Y LA ESTRUCTURA FUNCIONAL Y ESTRATEGICA RESPECTIVAMENTE	REPORTES	12	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
3. 003	ELABORACION Y REMISION DE PROGRAMACION DE COMPROMISOS ANALIZADO DE GASTOS 2017 , POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO DEACUERDO A LA ESTRUCTURA FUNCIONAL ESTRATEGICA	REPORTES	4	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
4. 004	CALCULO DE LOS COSTOS DE APLICACION DERIVADOS DE DISPOSITIVOS LEGALES VIGENTES DEL AÑO FISCAL 2018	REPORTES	12	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
5. 005	FORMULACION Y ELABORACION DE PROYECTOS DE RESOLUCIONES DE MARCO PRESUPUESTALES 2018	DOCUMENTO	4	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
6. 006	TRABAJOS INTERNOS SOLICITADOS POR LA OFICINAS	DOCUMENTO	12	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
7. 007	ELABORACION E INFORME FINAL DE LA EVALUACION ANUAL DEL PRESUPUESTO UNE 2018- POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA FUNCIONAL Y ESTRATEGICA	DOCENTES Y ADMINISTR	1	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
8. 008	ELABORACION DEL INFORME FINAL DE LA EVALUACION ANUAL DEL PRESUPUESTO UNE -2018- POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA FUNCIONAL Y ESTRATEGICA	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
9. 009	ELABORACION E INFORME DEL MARCO PRESUPUESTAL 2018 , POR ACTIVIDADES Y PROYECTOS EN FORMA MENSUAL Y TRIMESTRAL	DOCUMENTO	12	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
10. 010	EVALUACION DEL PRESUPUESTO POR RESULTADOS DE LA UNE POR ASIGNACIONES COMPROMETIDAS Y METAS DE PROYECTOS A TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL AÑO FISCAL 2018	DOCUMENTO	12	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
11. 011	CIERRE Y CONCILIACION DEL PRESUPUESTO , MARCO PRESUPUESTAL DE INGRESOS EGRESOS Y LA EJECUCION DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2017	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
12. 012	CONSOLIDACION MENSUAL Y TRIMESTRAL DE LA EJECUCION DE INGRESOS DEL 2018 , POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO	REPORTES	4	02/01/2018 31/12/2018	OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.

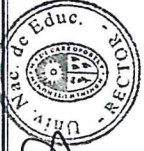





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

Dependencia: OFICINA DE PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTAL

Nemónico: 0036

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	
PRODUCTO: PRESUPUESTO INSITUCCIONAL 2017				
13. 013	CONSOLIDACION MENSUAL Y TRIMESTRAL DE LA EJECUCION DE GASTOS DEL 2017 , POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO	REPORTES	4	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
14. 014	PROGRAMACION Y FORMULACION DEL PRESUPUESTO UNE 2018 , POR ACTIVIDADES Y POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
PRODUCTO: EVALUACION SEMESTRAL Y ANUAL DEL PRESUPUESTO UNE 2018				
15. 001	ELABORACION E INFORME DE LA EVALUACION SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO UNE -2018 - POR FUENTES DE FINANCAIMIENTO DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA FUNCIONAL Y ESTRATEGICA	ACTIVIDAD	2	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
16. 002	ELABORACION DEL INFORME FINAL DE LA EVALUACION ANUAL DEL PRESUPUESTO UNE 20148 POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y DEACUERDO A LA ESTRUCTURA FUNCIONAL Y ESTRATEGICA	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
17. 003	ELABORACION E INFORME DEL MARCO PRESUPUESTAL 2018 POR ACTIVIDADES Y PROYECTOS EN FORMA MENSUAL Y TRIMESTRAL	DOCUMENTO	12	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
18. 004	EVALUACION DEL PRESUPUESTO POR RESULTADOS DE LA UNE , , POR ASIGANIONES COMPROMETIDAS Y METAS DE PROYECTOS A TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL AÑO FISCAL 2018	DOCUMENTO	12	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
PRODUCTO: CIERRE Y CONCILIACION DEL PRESUPUESTO UNHE - 2017				
19. 001	CIERRE Y CONCILIACION DEL PRESUPUESTO , MARCO PRESUPUESTAL DE INGRESOS EGROSOS Y LA EJECUCION DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2018	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
20. 002	CONSOLIDACION MENSUAL Y TRIMESTRAL DE LA EJECUCION DE GASTOS DEL 2018 , POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO	REPORTES	4	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
21. 003	CONSOLIDACION MENSUAL Y TRIMESTRAL DE LA EJECUCION DE GASTOS DEL 2018 POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO	REPORTES	4	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.
PRODUCTO: PROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL UNE 2019				
22. 001	PROGRAMACION Y FORMULACION DEL PRESUPUESTO UNE 2018 , POR ACTIVIDADES Y POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO	DOCUMENTO	1	02/01/2018 31/12/2018 * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

Nº Cod Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0039

PRODUCTO: ASESORAMIENTO LEGAL

1.	001 EMISION DE OPINIONES LEGALES, INFORMES LEGALES, OFICIOS, MEMORANDOS Y OTROS.	DOCUMENTO EMITIDO	1200	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.
2.	002 ASESORIA DE CONVENIOS CON OTRAS INSTITUCIONES	ACCIONES DE ASESORIA	20	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.
3.	003 VISACION DE CONTRATOS	ACCIONES DE ASESORIA	600	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.

PRODUCTO: ABSOLUCION DE CONSULTAS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA CANTUTEÑA-PRESENCIAL

4.	001 ABSOLUCION DE CONSULTAS LEGAL/JURIDICAS-PRESENCIALES	ACCIONES DE ASESORIA	300	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.
----	--	----------------------	-----	------------	------------	----------------

PRODUCTO: SEGUIMIENTO DE PROCESOS LEGALES

5.	001 MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS LEGALES EN CONTRA Y A FAVOR DE LA UNE	ACCIONES DE ASESORIA	200	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.
----	---	----------------------	-----	------------	------------	----------------

PRODUCTO: GESTION ADMINISTRATIVA

6.	001 ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO 2017	DOCUMENTO EMITIDO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.
7.	002 EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO	DOCUMENTO EMITIDO	4	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.
8.	003 CAPACITACION ESPECIALIZADA EN GESTION PÚBLICA	ACCIONES DE CAPAC.	12	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG. • OF.CTRAL. ADM Y DRLL. PERS. • OF. CTRL. DE PERS.
9.	004 ACTUALIZACION DEL MAPRO DE LA OAL	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG. • OF. ORG.Y PROC.
10.	005 ACTUALIZACION DE DOCUMENTO DE GESTION DE LA OAL	DOCUMENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	• OF.ASES.LEG.



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

Nemónico: 0037

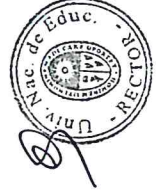
No. Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: COMUNICACIÓN, INFORMACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

1. 001	ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE RESALTEN EL PAPEL DE LA UNIVERSIDAD, COMO CENTRO PRINCIPAL DE FORMACIÓN DE PROFESIONALES EN EDUCACIÓN, CIENCIAS EMPRESARIALES Y NUTRICIÓN	ACTIVIDAD	12	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
2. 002	GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y AUDIOVISUALES	EQUIPAMIENTO	4	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRAL.DE ADQ.Y CONTRAT.ADQ.
3. 003	ELABORACIÓN DE AFICHES, VOLANTES, DIPTICOS, TARJETAS DE INVITACIÓN TARJETAS DE SALUDO, CALENDARIOS, ALMANQUES, AVISOS Y/O COMUNICADOS PARA LA TV, RADIO Y PRENSA	IMPRESIÓN	4	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
4. 004	ORGANIZACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA UNE	ACCIÓN	2	06/01/2018	07/07/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
5. 005	ACTUALIZACIÓN DE LAS REDES SOCIALES: FACEBOOK Y TWITTER Y NOTAS DE PRENSA PARA LA PÁGINA WEB DE LA UNE	ACCIÓN	1	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
6. 006	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE ACCESO AL PÚBLICO EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA.	ACCIÓN	200	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
7. 007	ORGANIZACIÓN DE CEREMONIAS Y ACTOS INSTITUCIONALES: CONDECORACIONES Y PREMIACIONES, PRESENTACIONES DE LIBROS, APERTURA Y CLAUSURA DEL CICLO ACADÉMICO, INAUGURACIÓN DE OBRAS, COLOCACIÓN DE LA PRIMERA PIEDRA, SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS Y OTROS.	ACTIVIDAD	4	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL

PRODUCTO: PUBLICACIONES E INFORMACIONES INTERNAS Y EXTERNAS

8. 001	EDICIÓN DE REVISTA INSTITUCIONAL, BOLETIN,FASCICULOS ESPECIALES, BROCHURE, VIDEOS Y OTROS	ACTIVIDAD	4	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
9. 002	COORDINACIÓN PARA LA DIFUSIÓN DE LAS NOTAS DE PRENSA, PUBLIREPORTAJES, SPOT RADIALES, TELEVISIVOS Y MEDIOS IMPRESOS	EQUIPO	2	02/01/2018	31/12/2018	* OF. IMAGEN INSTITUCIONAL



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE CALIDAD ACADÉMICA Y ACREDITACIÓN

Nemónico: 0024

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	
1. 001	COORDINACIÓN Y ASesoramiento PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MODELO DE LICENCIAMIENTO-SUNEDU	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• OFICINAS CENTRALES
2. 002	RECOPIACIÓN Y EVALUACIÓN DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD SEGUN MODELO	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• OFICINAS CENTRALES
3. 003	SISTEMATIZACIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORME FINAL PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	• OFICINAS CENTRALES



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONA

Nemónico: 0037

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: ACUERDOS, CONVENIOS Y AUSPICIOS INTERINSTITUCIONALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL

1. 001 PROPONER, ELABORAR Y SUSCRIBIR ACUERDOS, CONVENIOS O AUSPICIOS ACADÉMICOS A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL
 CONVENIO 20 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA
 AUSPIC. ACAD. 20 02/01/2018 31/12/2018 * OF. ASES. LEG.

* UNID. DEL RECTORADO
 * SECRETARÍA GENERAL

2. 002 SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE ACUERDOS, CONVENIOS O AUSPICIOS ACADÉMICOS VIGENTES
 SUPERV. Y MONIT. 40 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA

PRODUCTO: PROGRAMAS Y PROYECTOS DE COOPERACIÓN A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL

3. 001 FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA
 PROY 2 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA

4. 002 SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA
 SUPERV. Y MONIT. 2 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA

PRODUCTO: PROMOVER LA INTERNACIONALIZACIÓN UNIVERSITARIA

5. 001 PARTICIPACIÓN EN EVENTOS, CONGRESOS Y FERIAS NACIONALES
 PARTICIP. EN EVENTO 2 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA
 * DIGA
 * OF. CTRAL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ.

6. 002 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA
 CURSO DE CAPACITAC. 2 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA
 * DIGA
 * OF. CTRAL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ.

7. 003 MEMBRESÍA EN ASOCIACIONES INTERUNIVERSITARIAS
 ALIANZA ESTRATÉG. 4 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA
 * DIGA
 * OF. CTRAL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ.

PRODUCTO: CANALES DE COMUNICACIÓN

8. 001 DIFUSIÓN ACTIVA EN LA WEB INSTITUCIONAL, REDES SOCIALES Y OTROS MEDIOS
 ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 * OF. COOPERACIÓN TÉCNICA
 * OFIC. DE INFORM.



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONA

Nemónico: 0037

Nº Cod Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: CANALES DE COMUNICACIÓN

9. 002 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES A TRAVÉS DE DOCUMENTOS IMPRESOS (AFICHES, BANNERS, VOLANTES, ETC)

SERV. IMPRES. ANILLA	12	02/01/2018	31/12/2018	• OF. COOPERACIÓN TÉCNICA
BOLETÍN	1	02/01/2018	31/12/2018	• CTRO.PROD.BYS
DOCUMENTO IMPRESO	12	02/01/2018	31/12/2018	• EDITUNE • DIGA • OF. CTRAL.DE ADQ.Y CONTRAT.ADO.

PRODUCTO: DOCUMENTOS DE GESTIÓN

10. 001 ACTUALIZAR DOCUMENTOS DE GESTIÓN

DOCUMENTOS	3	02/01/2018	31/12/2018	• OF. COOPERACIÓN TÉCNICA • OF.ASES.LEG. • OF. ORG.Y PROC.
------------	---	------------	------------	--





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE INFORMÁTICA

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0043
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: DOCUMENTOS DE GESTIÓN

1. 001 GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA
 ACCIÓN 100 02/01/2018 31/12/2018 • OFIC. DE INFORM.

PRODUCTO: CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA

2. 001 PLAN DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA
 ACCIÓN 3 02/01/2018 31/12/2018 • OFIC. DE INFORM.



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE REDES Y COMUNICACIONES

Nemónico: 0043

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	
1. 001	ATENCIÓN A USUARIOS	USUARIOS	5000	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. DE REDES Y COMNIC.
2. 002	MANTENIMIENTO DE LA RED	SERVICIOS	12	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. DE REDES Y COMNIC.
3. 003	AMPLIACIÓN DE LAS COMUNICACIONES	ANEXOS	50	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. DE REDES Y COMNIC.
PRODUCTO: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
4. 001	ATENCIÓN DE SERVICIOS	SERVICIOS	12	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. DE REDES Y COMNIC.
5. 002	GESTIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE	GESTIÓN	6	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. DE REDES Y COMNIC.
6. 003	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. DE REDES Y COMNIC.
7. 004	SEGURIDAD DE LA INFORMACION	ACCESORIOS	10	02/01/2018	31/12/2018	* OF. PRESUP. Y CTRL. PRESUP. * OF. CTRL. DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ. * OF. DE REDES Y COMNIC.

[Firma]
 PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

[Firma]
 UNIV. NAC. DE EDUC. - RECTOR

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO N° 05

Dependencia: UNIDAD DE SOPORTE TÉCNICO

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0043

PRODUCTO: REGISTRO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA UNE

1. 001	REGISTRO DE EQUIPOS INFORMATICOS	INVENTARIO	2	15/01/2018	30/11/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.
--------	----------------------------------	------------	---	------------	------------	---

PRODUCTO: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS DE LA UNE

2. 001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS INFORMATICOS DE LA UNE	MANTENIM. PREV.	264	12/02/2018	19/12/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.
3. 002	MANTENIMIENTO CORRECTIVOS DE EQUIPOS INFORMATICOS DE LA UNE	SERV. MANT. Y REPAR.	390	19/03/2018	31/12/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.

PRODUCTO: BACKUP Y RESPALDO DE INFORMACIÓN E INSTALACIÓN DE SOFTWARE.

4. 001	RESPALDO COMO MEDIDA DE SEGURIDAD Y RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN DE USUARIO, MEDIOS DE CREACIÓN DE INSTALACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS.	SOFTWARE/EQUIPO	15	12/02/2018	28/12/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.
--------	---	-----------------	----	------------	------------	---

PRODUCTO: MEJORAMIENTO DEL AREA DE TRABAJO DE UNIDAD DE SOPORTE TECNICO

5. 001	MEJORAMIENTO DE MOBILIARIO, VENTILACION, LUMINARIA Y EQUIPOS DE COMPUTO.	EQUIPAMIENTO	2	29/01/2018	21/12/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.
6. 002	ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO Y ASEO PARA OFICINA	ACCIÓN	2	01/01/2018	31/12/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.

PRODUCTO: IMPLEMENTACION DE SPEEDY - UNIDAD DE SOPORTE TECNICO

7. 001	ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACION DE SPEEDY BUSINESS MINIMO 8 MB GARANTIZADO	SERVICIO ADQUIRIDO	12	01/01/2018	31/12/2018	* OFIC. DE INFORM. * UNID.SOPRT.TEC.
--------	---	--------------------	----	------------	------------	---



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018

Dependencia: OFICINA DE ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS

Nemónico: 0043

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: AEI.04.02 - IMPLEMENTAR SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

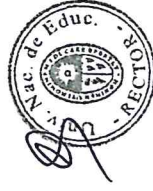
1. 001 AEI.4.2(1) - DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE APLICATIVOS PARA LA GESTIÓN ACCIÓN 2 02/01/2018 31/12/2018 • OF.ANÁL.Y DR.LLO.

PRODUCTO: AEI.04.03 - MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

2. 001 AEI.4.3(1) - GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN DE LA OFICINA DE ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS ACCIÓN 300 02/01/2018 31/12/2018 • OF.ANÁL.Y DR.LLO.

3. 002 AEI.4.3(2) - MODIFICACIONES A LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS ACCIÓN 10 02/01/2018 31/12/2018 • OF.ANÁL.Y DR.LLO.

4. 003 AEI.4.3(3) - MODIFICACIONES A LOS SISTEMAS ACADÉMICOS ACCIÓN 3 02/01/2018 31/12/2018 • OF.ANÁL.Y DR.LLO.



Enrique Guzmán y Valle

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: CENTRO DE PRODUCCIÓN

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0044
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: RECURSO ECONÓMICOS GENERADOS PARA LA UNE

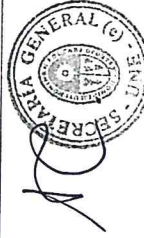
1. 001	SERVICIO DE COMEDOR Y CAFETERÍA	ATENCIÓN A PERSONAS	10000	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
2. 002	CRIANZA DE AVES DE CORRAL (03 CAMPAÑAS X 3000 AVES C/U.)	ANIMAL	9000	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
3. 003	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	SERV. IMPRES. ANILLA	10000	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
4. 004	FABRICACION Y DISTRIBUCION DE ARTICULOS DE LIMPIEZA	UNIDAD	8000	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
5. 005	FUENTE DE SODA	ATENCIÓN A PERSONAS	1000	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
6. 006	CONFECCIONES Y VENTA DE ROPA	TALLER	480	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS

PRODUCTO: ADMISTRACIÓN DE CONSESIONARIOS

7. 001	IMPLEMENTACION Y ACONDICIONAMIENTO DE CONCESIONARIOS	USUARIOS	20	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
--------	--	----------	----	------------	------------	---------------

PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

8. 001	ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO EXPEDIENTE	300 45	02/01/2018	31/12/2018	CTRO.PROD.BYS
--------	---	-------------------------	-----------	------------	------------	---------------



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0002
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: CAPACITACIÓN - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1. 001 CURSOS Y/O TALLERES

8 02/01/2018 31/12/2018 • OFICINAS CENTRALES





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nemónico: 0003

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: TRÁMITES ADMINISTRATIVOS - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1. 001 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ACCIÓN 2 02/01/2018 31/12/2018 • OFICINAS CENTRALES



Juan José



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: **OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES**

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0004
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: REMODELACIÓN DE INFRAESTRUCTURA - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1.	001 EJECUCIÓN DE OBRA	OBRAS	1	02/01/2018	31/12/2018	• OFICINAS CENTRALES
----	-----------------------	-------	---	------------	------------	----------------------





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0005
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1. 001 GESTIÓN DE ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO	EQUIPAMIENTO	1	02/01/2018	31/12/2018	OFICINAS CENTRALES
---	--------------	---	------------	------------	--------------------



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nemónico: 0006

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: LIQUIDACIÓN DE OBRA - AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

1. 001 LIQUIDACIÓN DE OBRA

OBRAS

1

02/01/2018

31/12/2018

* OFICINAS CENTRALES



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nemónico: 0007

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ESCUELA DE POSTGRADO

1.	001	TRÁMITES DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	ACCIÓN	1	02/01/2018	31/12/2018	* OFICINAS CENTRALES
----	-----	--------------------------------------	--------	---	------------	------------	----------------------



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

N° Cód Act:	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0008
-------------	--	------------------	------------------	------------	--	----------------------------	----------------

PRODUCTO: EXPEDIENTE TÉCNICO - ESCUELA DE POSTGRADO

1. 001 ESTUDIO	EXPEDIENTE TÉCNICO	1	02/01/2018	31/12/2018	OFICINAS CENTRALES
----------------	--------------------	---	------------	------------	--------------------



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

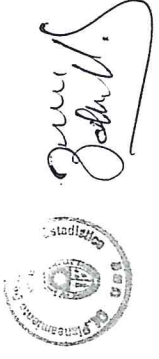
FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0009
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: SUPERVISIÓN DE OBRA - ESCUELA DE POSTGRADO

1.	001 SUPERVISIÓN DE OBRA	SUPERVISIÓN	1	02/01/2018	31/12/2018	* OFICINAS CENTRALES
----	-------------------------	-------------	---	------------	------------	----------------------





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: **OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES**

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0010
--------------	--	------------------	------------------	------------	--	----------------------------	----------------

PRODUCTO: EJECUCIÓN DE OBRA - ESCUELA DE POSTGRADO

1. 001 OBRA	OBRAS	1	02/01/2018	31/12/2018	OFICINAS CENTRALES
-------------	-------	---	------------	------------	--------------------



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio	Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0011
--------------	--	------------------	------------------	------------	---------------------------------	--------------	----------------------------	----------------

PRODUCTO: INFRAESTRUCTURA FÍSICA - MATEMÁTICA E INFORMÁTICA

1. 001 INFRAESTRUCTURA

OBRAS

1

02/01/2018

31/12/2018

• OFICINAS CENTRALES





PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cod. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio	Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0012
--------------	--	------------------	------------------	------------	---------------------------------	--------------	----------------------------	----------------

PRODUCTO: CAPACITACIÓN - CIRCULACIÓN, SEÑALIZACIÓN Y ORNATO

- 001 CURSOS Y/O TALLERES 1 02/01/2018 31/12/2018 • OFICINAS CENTRALES



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0013
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: SUPERVISIÓN DE OBRA - CIRCULACIÓN, SEÑALIZACIÓN Y ORNATO

1. 001 SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	1	02/01/2018	31/12/2018	* OFICINAS CENTRALES
--------------------	-------------	---	------------	------------	----------------------



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO N° 05

Dependencia: **OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES**

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0014
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: EJECUCIÓN DE OBRA - CIRCULACIÓN, SEÑALIZACIÓN Y ORNATO

1. 001 OBRA				1	02/01/2018	31/12/2018	* OFICINAS CENTRALES
-------------	--	--	--	---	------------	------------	----------------------



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO N° 05

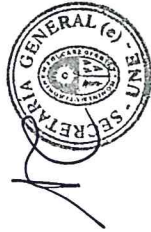
Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nemónico: 0015

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: EXPEDIENTE TÉCNICO - RESGUARDO, CUSTODIA Y CONTROL

1.	001 ESTUDIO	EXPEDIENTE TÉCNICO	1	02/01/2018	31/12/2018	* OFICINAS CENTRALES
----	-------------	--------------------	---	------------	------------	----------------------



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

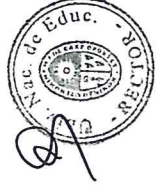
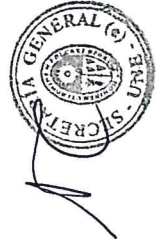
Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nemónico: 0016

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: EJECUCIÓN DE OBRA - INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

1. 001 OBRA		OBRAS	1	02/01/2018	31/12/2018	• OFICINAS CENTRALES
-------------	--	-------	---	------------	------------	----------------------



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0017
		Unidad de Medida	Meta Anual			

PRODUCTO: CAPACITACIÓN - DPTO. ACAD. CIENCIAS SOCIALES Y COMUNICACIONES

1.	001 CURSOS Y/O TALLERES		2	02/01/2018	31/12/2018	OFICINAS CENTRALES
----	-------------------------	--	---	------------	------------	--------------------



Enrique Guzmán y Valle



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0021
		Unidad de Medida	Meta Anual			

PRODUCTO: ESPEDIENTE TÉCNICO - ESPECIALIDADES DE NUTRICIÓN HUMANA Y DESARROLLO AMBIENTAL FAN

1. 001 ESTUDIO	EXPEDIENTE TÉCNICO	1	02/01/2018	31/12/2018	OFICINAS CENTRALES
----------------	--------------------	---	------------	------------	--------------------



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

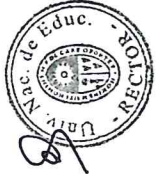
FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód / Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0038
		Unidad de Medida	Meta Anual			

PRODUCTO: GESTION ADMINISTRATIVA

- 001 EMISIÓN DE DOCUMENTOS (OFICIO, MEMOS, INFORMES, CARTAS, HOJAS DE ENVÍO Y OTROS) DOCUMENTOS 400 02/01/2018 31/12/2018 • OFICINAS CENTRALES



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual		

Nemónico: 0031

PRODUCTO: INSTITUTO DE INVESTIGACION FORTALECIDO PARA LA COMUNIDAD ACADÉMICA

- 001 REALIZAR REUNIONES DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO PARA FORTALECER LA INVESTIGACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
REUNIONES DE COORD. 12 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG.
- 002 REPRESENTACIÓN Y PARTICIPACION EN ACTOS PROTOCOLARES ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG.
- 003 GESTIÓN ADMINISTRATIVA ACCIONES DIARIAS 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG. • DEPENDENCIAS ORGÁNICAS

PRODUCTO: PROGRAMA DE TRANSFERENCIA, INNOVACIÓN CIÉNTIFICA Y TECNOLÓGICA PARA EL EMPRENDIMIENTO DE DOCENTES Y ESTUDIANTES

- 001 COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, TRANSFERENCIA, TECNOLOGIA Y DE GESTIÓN POTENCIANDO SU ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL
REUNIONES DE COORD. 12 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG. • TRANSF. E INNOVAC.

PRODUCTO: PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA DOCENTES Y EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA FORMATIVA PARA ESTUDIANTES

- 001 CAPACITACIÓN PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO Y DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD EVENTO DE CAPACITAC. 2 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG.

PRODUCTO: PUBLICACIONES DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIADOS PARA LA COMUNIDAD ACADEMICA

- 001 ELABORACIÓN DE BOLETIN INFORMATIVO DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DOCUMENTO 1 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG.

PRODUCTO: PROPONER ALIANZAS Y/O CONVENIOS CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA REALIZAR INVESTIGACIONES QUE BUSQUEN MEJORAR LA PROBLEMÁTICA SOCIAL

- 001 PROPUESTA DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES NACIONALES ACCIÓN 2 02/01/2018 31/12/2018 • VICERRECT. INVESTIG.



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: UNIDAD DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

Nemónico: 0031

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	
PRODUCTO: INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN FORTALECIDO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA						
1.	001 COORDINAR LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	12	02/01/2018	31/12/2018	UN. VICERREC INVESTIGA
2.	002 COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	ACCIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	UN. VICERREC INVESTIGA
3.	003 FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNIDAD DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACION	DOCUMENTO	1	01/07/0018	31/07/2018	UN. VICERREC INVESTIGA
4.	004 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIDAD DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	EVALUACIÓN	4	02/01/2018	31/12/2018	UN. VICERREC INVESTIGA
PRODUCTO: PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA DOCENTES Y EN INVESTIGACIÓN CIENTIFICA						
5.	001 COORDINAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS POR EL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	ACCIÓN	2	02/01/2018	31/12/2018	UN. VICERREC INVESTIGA



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0031

PRODUCTO: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN FORTALECIDA PARA LA COMUNIDAD ACADEMICA

1. 001	CONVOCATORIA CONCURSO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON ASIGNACION ECONOMICA ESPECIAL	PROY. INVESTIGACIÓN	157	02/01/2018	31/12/2018	COORD. INVESTIG. FACULTAD OGI VICERRECT. INVESTIG. DOCENTES INVESTIGADORES
2. 002	CONVOCATORIA CONCURSO BOLSA DE INVESTIGACION PARA ESTUDIANTES	PROY. DE INVERS.	50	02/01/2018	31/12/2018	OGI COORD. INVESTIG. FACULTAD VICERRECT. INVESTIG.
3. 003	EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION DOCENTE	EVALUACIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	OGI COORD. INVESTIG. FACULTAD VICERRECT. INVESTIG.
4. 004	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE TESIS EN EJECUCIÓN	EVALUACIÓN	12	02/01/2018	31/12/2018	OGI COORD. INVESTIG. FACULTAD VICERRECT. INVESTIG.
5. 005	ORGANIZAR EVENTO CIENTIFICO NACIONAL Y/ INTERNACIONAL EN INVESTIGACION	EVENTO	1	00/00/0000	31/08/2018	OGI COORD. INVESTIG. FACULTAD VICERRECT. INVESTIG.
6. 007	PROPICIAR CURSOS DE INFORMATICA ESPECIALIZADAPARA DESARROLLAR LA INVESTIGACIÓN	TALLERES	4	02/03/2018	31/07/2018	OGI COORD. INVESTIG. FACULTAD VICERRECT. INVESTIG.

PRODUCTO: PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA DOCENTES Y EN INVESTIGACIÓN FORMATIVA PARA ESTUDIANTES

7. 001	PROPONER ACUERDOS Y/O CONVENIOS CON INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES PARA PERFECCIONAMIENTO DE LOS DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD	CONVENIO	1	02/01/2018	31/12/2018	OGI VICERRECT. INVESTIG.
8. 002	PROPONER ACUERDOS Y/O CONVENIOS CON INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD	CONVENIO	1	02/01/2018	31/12/2018	OGI VICERRECT. INVESTIG.



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0031

PRODUCTO: PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA DOCENTES Y EN INVESTIGACIÓN FORMATIVA PARA ESTUDIANTES

9. 003	FORMAR SEMILLEROS DE INVESTIGACION	PROY. INVESTIGACIÓN	7	02/01/2018	31/12/2018	* OGI * COORD. INVESTIG. FACULTAD * VICERRECT. INVESTIG.
--------	------------------------------------	---------------------	---	------------	------------	--

PRODUCTO: FONDOS DE INVESTIGACIÓN CONCURSABLES PARA LA COMUNIDAD ACADÉMICA

10. 001	DESARROLLAR PROYECTOS DE INVESTIGACION A TRAVES DE FONDOS CONCURSABLES	PROY	5	02/01/2018	31/12/2018	* OGI * DOCENTES
---------	--	------	---	------------	------------	---------------------

PRODUCTO: PUBLICACIONES DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIADAS PARA LA COMUNIDAD ACADÉMICA

11. 001	PUBLICAR REVISTAS CIENTÍFICAS	REVISTA	2	02/01/2018	31/12/2018	* OGI * COORD. INVESTIG. FACULTAD * VICERRECT. INVESTIG.
---------	-------------------------------	---------	---	------------	------------	--

12. 002	PUBLICAR LIBROS - RESULTADO DE LA INVESTIGACION DESARROLLADA	LIBROS	3	02/01/2018	31/12/2018	* OGI * OF. CENT. PLANIF. Y DES. INST * VICERRECT. INVESTIG. * COORD. INVESTIG. FACULTAD
---------	--	--------	---	------------	------------	---

13. 003	PUBLICAR RESULTADOS DE LA INVESTIGACION ORDINARIA 2017	PUBLICACIÓN	1	02/01/2018	31/12/2018	* OGI * COORD. INVESTIG. FACULTAD * VICERRECT. INVESTIG.
---------	--	-------------	---	------------	------------	--

14. 004	EXPONER RESULTADOS INVESTIGACION 2017	EXPOSICIONES	1	02/01/2018	31/12/2018	* OGI * COORD. INVESTIG. FACULTAD * DOCENTES INVESTIGADORES * VICERRECT. INVESTIG.
---------	---------------------------------------	--------------	---	------------	------------	---



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE TRANSFERENCIA Y PROPIEDAD INTELECTUA

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0031

PRODUCTO: INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN FORTALECIDO PARA LA COMUNIDAD ACADÉMICA.

- 001 INSCRIPCIÓN DE DOCENTES EN CONCYTEC, (DINA) ACCIÓN 2 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 002 INSCRIPCIÓN DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y PATENTES EN INDECOPI. ACCIÓN 2 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA

PRODUCTO: PROGRAMA DE TRANSFERENCIA, INOVACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA.

- 001 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO HACIA EL 2019. DOCUMENTO 1 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 002 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A DOCENTES Y ALUMNOS EN LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INCUBADORAS DE EMPRESAS. DOCUMENTO 4 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 003 EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA CON EQUIPOS INFORMÁTICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN Y MOBILIARIO DE OFICINA. EQUIPAMIENTO 2 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 004 PROGRAMA DE INNOVACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA PARA EL EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL. ACTIVIDAD 2 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 005 CURSO TALLER DE ETICA DE LA INVESTIGACIÓN Y TALLER PARA LOS DOCENTES DE SOFTWARE ANTIPLAGIO. ACTIVIDAD 02/01/2018 31/12/2018 VICERRECT. INVESTIG.
- 006 SEMINARIO TALLER DE REGISTRO PATENTES. ACTIVIDAD 2 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA

PRODUCTO: PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN INVESTIGACIÓN.

- 001 COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS. COORDINACIÓN 6 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 002 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL. ACCIÓN 4 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 003 EXPOFERIAS CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS. ACTIVIDAD 2 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 004 CURSO EN GESTIÓN POR PROCESOS, SIGA, CEPLAN. ACTIVIDAD 3 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA
- 005 CURSO DE CAPACITACIÓN EN ENCUBADORAS DE EMPRESA. ACTIVIDAD 3 02/01/2018 31/12/2018 UN. VICERREC INVESTIGA

PRODUCTO: FONDOS DE INVESTIGACIÓN CONCURSABLES PARA LA COMUNIDAD ACADÉMICA.

- 001 PROYECTO DE CAPACITACIÓN DE ASESORAMIENTO LEGAL PARA LA FORMACIÓN DE EMPRESAS. ACTIVIDAD 2 02/01/2018 31/12/2018 VICERRECT. INVESTIG.



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO N° 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE TRANSFERENCIA Y PROPIEDAD INTELECTUA

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0031

PRODUCTO: PUBLICACIONES DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIERA

15. 001	CAPACITACIÓN EN AULAS VIRTUALES.	ACTIVIDAD	2	02/01/2018	31/12/2018	• VICERRECT. INVESTIG.
PRODUCTO: FONDOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIENTIFICOS NACIONALES						
16. 001	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA RECAVAR FONDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ENCUBADORA DE EMPRESAS.	ACTIVIDAD	2	02/01/2018	31/12/2018	• UN. VICERREC INVESTIGA
17. 002	DESARROLLAR CAPACIDADES EN DOCENTES PARA FORMULAR PROYECTOS DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS Y ESPECIALES.	PROY	1	02/01/2018	31/12/2018	• UN. VICERREC INVESTIGA
18. 003	DESARROLLAR CAPACIDADES EN ESTUDIANTES PARA FORMULAR PROYECTOS DE INOVACIONES TECNOLÓGICAS Y ESPECIALES.	PROY	1	02/01/2018	31/12/2018	• UN. VICERREC INVESTIGA
19. 004	PARTICIPACIÓN EN REDES NACIONALES E INTERNACIONALES.	ACCIÓN	2	02/01/2018	31/12/2018	• UN. VICERREC INVESTIGA



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0019
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: EJECUCIÓN DE OBRA - DPTO. ACAD. CIENCIAS SOCIALES Y COMUNICACIONES

1. 001 OBRA

OBRAS

1

02/01/2018

31/12/2018 • OFICINAS CENTRALES



Handwritten signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO E INVERSIONES

Nº Cod Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas Unidad de Medida	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0020
-------------	--	--------------------------------------	------------	--	----------------------------	----------------

PRODUCTO: EQUIPAMIENTO - DPTO. ACAD. CIENCIAS SOCIALES Y COMUNICACIONES

1. 001 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y MOBILIARIO

EQUIPAMIENTO

2

02/01/2018

31/12/2018 • OFICINAS CENTRALES



Zumbis

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0037
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: COMUNICACIÓN, INFORMACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

1. 001 ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE RESALTEN EL PAPEL DE LA UNIVERSIDAD, COMO CENTRO PRINCIPAL DE FORMACIÓN DE PROFESIONALES EN EDUCACIÓN, CIENCIAS EMPRESARIALES Y NUTRICIÓN
ACTIVIDAD 12 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
2. 002 GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y AUDIOVISUALES
EQUIPAMIENTO 4 02/01/2018 31/12/2018 • OF. CTRAL-DE ADQ. Y CONTRAT. ADQ.
3. 003 ELABORACIÓN DE AFICHES, VOLANTES, DIPTICOS, TARJETAS DE INVITACIÓN TARJETAS DE SALUDO, CALENDARIOS, ALMANQUES, AVISOS Y/O COMUNICADOS PARA LA TV. RADIO Y PRENSA
IMPRESIÓN 4 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
4. 004 ORGANIZACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA UNE
ACCIÓN 2 06/01/2018 07/07/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
5. 005 ACTUALIZACIÓN DE LAS REDES SOCIALES: FACEBOOK Y TWITTER Y NOTAS DE PRENSA PARA LA PÁGINA WEB DE LA UNE
ACCIÓN 1 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
6. 006 ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE ACCESO AL PÚBLICO EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA.
ACCIÓN 200 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
7. 007 ORGANIZACIÓN DE CEREMONIAS Y ACTOS INSTITUCIONALES: CONDECORACIONES Y PREMIACIONES, PRESENTACIONES DE LIBROS, APERTURA Y CLAUSURA DEL CICLO ACADÉMICO, INAUGURACIÓN DE OBRAS, COLOCACIÓN DE LA PRIMERA PIEDRA, SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS Y OTROS.
ACTIVIDAD 4 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL

PRODUCTO: PUBLICACIONES E INFORMACIONES INTERNAS Y EXTERNAS

8. 001 EDICIÓN DE REVISTA INSTITUCIONAL, BOLETIN, FASCICULOS ESPECIALES, BROCHURE, VIDEOS Y OTROS
ACTIVIDAD 4 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL
9. 002 COORDINACIÓN PARA LA DIFUSIÓN DE LAS NOTAS DE PRENSA, PUBLIREPORTAJES, SPOT RADIALES, TELEVISIVOS Y MEDIOS IMPRESOS
EQUIPO 2 02/01/2018 31/12/2018 • OF. IMAGEN INSTITUCIONAL



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: EDITORIAL UNIVERSITARIA

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0044

PRODUCTO: PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA PARA LOS DOCENTES UNIVERSITARIOS.

- 001 DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE TEXTOS UNIVERSITARIOS. ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • EDIUNE
- 002 DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE REVISTAS, SEPARATAS, FOLLETOS, FOLDERES, ETC. ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • EDIUNE
- 003 SERVICIO DE ARTES GRÁFICAS EN GENERAL ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • EDIUNE

PRODUCTO: SISTEMA DE TUTORIA INTEGRAL PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.

- 001 CONTINUAR CON LA IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO. ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • EDIUNE
- 002 CAPACITACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL CAPACITACIÓN. 4 02/01/2018 31/12/2018 • OF.CTRAL. ADM Y DRLL. PERS.
- 003 EFECTUAR LA FERIA DE LIBROS. ACCIÓN 12 02/01/2018 31/12/2018 • EDIUNE

PRODUCTO: MEJORAR LA GESTIÓN DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS

- 001 DIFUNDIR LOS SERVICIOS QUE PUEDEN SER OFERTADAS POR EDITORIAL UNIVERSITARIA, A FIN DE GENERAR LA CAPTACION DE RECURSOS. EVENTO DE CAPACITAC. 4 02/01/2018 31/12/2018 • EDIUNE
- 002 ADQUISICIÓN Y EQUIPAMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS. EQUIPO 2 02/01/2018 31/12/2018 • OF.CTRAL.DE ADQ.Y CONTRAT.ADQ.
- 003 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS. MANTENIM. PREV. 2 02/01/2018 31/12/2018 • OF.CTRAL.DE ADQ.Y CONTRAT.ADQ.



Quintanilla

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: VICERRECTORADO ACADÉMICO

N° Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0022
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: CONDUCCION, SUPERVISION Y ESTABLECIMIENTO DE LINEAS DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

1. 001 COORDINAR CON LAS FACULTADES EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS REFERENTES A LA CARGA LECTIVA (CICLO ACADÉMICOS 2018-I Y 2018-II)

ACTIVIDAD	2	02/01/2018	31/12/2018	* VICERRECTORADO ACADÉMICO
-----------	---	------------	------------	----------------------------

2. 002 PROGRAMAR Y EJECUTAR REUNIONES DE COORDINACION CON DECANOS, DIRECTORES DE ESCUELAS Y DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

ACCIÓN	48	02/01/2018	31/12/2018	* VICERRECTORADO ACADÉMICO
--------	----	------------	------------	----------------------------

PRODUCTO: FORMULACIÓN DE LINEAMIENTOS DE GESTIÓN ACADÉMICA

3. 001 REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORMULACIÓN DE REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS ACADÉMICAS

ACTIVIDAD	15	02/01/2018	31/12/2018	* UNID. VICERRECT. ACAD.
-----------	----	------------	------------	--------------------------

4. 002 FONDO EDITORIAL: PUBLICACIÓN DE REVISTAS, MODULOS, TIPS, BOLETINES, COEDICIÓN DE LIBROS.

ACTIVIDAD	6	02/01/2018	31/12/2018	* VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
-----------	---	------------	------------	---------------------------------

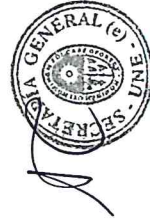
PRODUCTO: PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES CONDUCENTES A MEJORAR EL SERVICIO ACADÉMICO

5. 001 PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS: CULTURALES, CEREMONIA DE APERTURA DEL CICLO ACADÉMICA, EVENTOS DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRIGIDOS A DOCENTES Y ESTUDIANTES

ACTIVIDAD	10	02/01/2018	31/12/2018	* UNID. VICERRECT. ACAD. * FACULTADES
-----------	----	------------	------------	--

6. 002 IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE LICENCIAMIENTO Y SU IMPLEMENTACIÓN EN EL SISTEMA UNIVERSITARIO PERUANO

ACCIÓN	2	02/01/2018	31/12/2018	* VICERRECTORADO ACADÉMICO * FACULTADES
--------	---	------------	------------	--



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: VICERRECTORADO ACADÉMICO

Nemónico: 0026

Nº Cód / Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: PROCESOS DE: CONTRATACION DE DOCENTES, NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA EL AÑO ACADÉMICO 2018

1. 001 PROCESO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATO DE DOCENTES
 2018-I PREGRADO

ACTIVIDAD 2 02/01/2018 31/12/2018 * FACULTADES

* VICERRECTORADO ACADÉMICO

2. 002 PROCESO: CONCURSO PÚBLICO PARA NOMBRAMIENTO DOCENTE

ACTIVIDAD 2 02/01/2018 31/12/2018 * FACULTADES

* VICERRECTORADO ACADÉMICO



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: COORDINACIÓN GENERAL DE LA PRÁCTICA EN LA COMUNID

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0027
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: PROGRAMA DE FORMACION CONTINUA PARA LOS DOCENTES UNIVERSITARIOS

1.	001 COORDINA LA LABOR ADMINISTRATIVA CON LOS COORDINADORES DE CADA FACULTAD, VICERRECTORADO ACADEMICO.	REUNIONES	14	02/01/2018	31/12/2018	COORD. GNRAL.PRACT.COMND.
2.	002 REVISION Y FORMULACION DE PROYECTOS DE DOCUMENTOS DE GESTION	DOCUMENTOS	12	02/01/2018	31/12/2018	COORD. GNRAL.PRACT.COMND.

PRODUCTO: SISTEMA DE TUTORIA INTEGRAL PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS

3.	001 APOYO PARA SUPERISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA PRACTICA EN LA COMUNIDAD	COORDINACIÓN	10	02/01/2018	31/12/2018	COORD. GNRAL.PRACT.COMND.
4.	002 FORMULACION Y ELABORACION EL PLAN OPERATIVO	DOCUMENTO	10	02/01/2018	31/12/2018	COORD. GNRAL.PRACT.COMND.

PRODUCTO: MEJORAR LA GESTION DE LAS UNIDADES ACADEMICAS

5.	001 GESTION Y CONTROL DE LA DOCUMENTACION DE L OFICINA	ACCIÓN	20	02/01/2018	31/12/2018	COORD. GNRAL.PRACT.COMND.
6.	002 GESTION PARA LA IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PRACTICA EN LA COMUNIDAD	GESTIÓN	20	02/01/2018	31/12/2018	COORD. GNRAL.PRACT.COMND.



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: VICERRECTORADO ACADÉMICO

Nemónico: 0028

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

PRODUCTO: PROCESO DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL DEL DOCENTE UNIVERSITARIO

1.	001 IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE LICENCIAMIENTO	ACCIÓN	3	02/01/2018	31/12/2018	FACULTADES VICERRECTORADO ACADÉMICO
----	---	--------	---	------------	------------	--



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

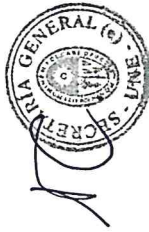
FORMATO N° 05

Dependencia: VICERRECTORADO ACADÉMICO

No. Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0030
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: MONITOREO, SUPERVISIÓN, ASESORAMIENTO, EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CURRÍCULO DE LA UNE

- | | | | | | |
|--|-----------|---|------------|------------|--|
| 1. 001 PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES: ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN | ACTIVIDAD | 2 | 02/01/2018 | 31/12/2018 | * FACULTADES
* VICERRECTORADO ACADÉMICO |
| 2. 002 REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN, FORMULACIÓN, SUPERVISIÓN DE REGLAMENTOS, GUIAS | ACTIVIDAD | 2 | 02/01/2018 | 31/12/2018 | * VICERRECTORADO ACADÉMICO |



Zamora



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: UNIDAD DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0022

PRODUCTO: APOYO ADMINISTRATIVO AL VICERRECTORADO ACADÉMICO

- 001 APOYO PARA SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL AREA
ACTIVIDAD 3 02/01/2018 31/12/2018 * UNID. VICERRECT. ACAD.
- 002 COORDINAR CON LAS UNIDADES DEPENDIENTES DEL VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
ACCIÓN 36 02/01/2018 31/12/2018 * UNID. VICERRECT. ACAD.
- 003 BRINDAR ATENCIÓN ADMINISTRATIVA A LA COMISIÓN PERMANENTE DE ASUNTOS ACADÉMICOS Y A LAS COMISIONES ESPECIALES VINCULADAS AL ÁREA ACADÉMICA
ACCIÓN 6 02/01/2018 31/12/2018 * UNID. VICERRECT. ACAD.

PRODUCTO: ASISTIR ADMINISTRATIVAMENTE EN LA FORMULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

- 001 COORDINAR LA AGENDA Y EL DESPACHO DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO
DOCUMENTO 4000 02/01/2018 31/12/2018 * VICERRECTORADO ACADÉMICO
- 002 REVISIÓN Y FORMULACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN, PREPARAR PROYECTOS DE DIRECTIVAS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN ADMINISTRATIVA
ACTIVIDAD 4 02/01/2018 31/12/2018 * VICERRECTORADO ACADÉMICO
- 003 APOYAR Y PROGRAMAR REUNIONES DE COORDINACIÓN, ADMINISTRATIVA PARA FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ACADÉMICAS Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN
ACCIÓN 6 02/01/2018 31/12/2018 * VICERRECTORADO ACADÉMICO

PRODUCTO: APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO Y LA COMISIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS

- 001 PARTICIPAR Y APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN Y APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO
ACCIÓN 6 02/01/2018 31/12/2018 * VICERRECTORADO ACADÉMICO



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE REGISTRO

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas Unidad de Medida	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio	Finalización	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0022
--------------	--	--------------------------------------	------------	---------------------------------	--------------	----------------------------	----------------

PRODUCTO: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

1. 001 GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ACCIONES DIARIAS AL USUARIO EN LA DIRECCIÓN DE REGISTRO

DOCUMENTO 1000 02/01/2018 31/12/2018 • OF. CNTRAL. DE REG.

PRODUCTO: ADQUISICIÓN DE CARNÉTS

2. 001 PROCESO Y ADQUISICIÓN DE CARNETS

CARNÉ 10000 02/01/2018 31/12/2018 • OF. CNTRAL. DE REG.

3. 002 PROCESO Y ADQUISICIÓN DE CARNÉTS UNIVERSITARIOS

DOCUMENTO 10000 02/01/2018 31/12/2018 • OF. CNTRAL. DE REG.

PRODUCTO: CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA AL PERSONAL DE ACUERDO A SUS FUNCIONES

4. 001 BUEN SERVICIO AL USUARIO

DOCUMENTO EMITIDO 02 02/04/2018 31/05/2018 • OF. CNTRAL. DE REG.

PRODUCTO: ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LAS ACCIONES DIARIAS Y DE LA RESOLUCIONES RECTORALES

5. 001 LA ATENCIÓN OPORTUNA AL USUARIO

DOCUMENTO 700 02/01/2018 31/12/2018 • OF. CNTRAL. DE REG.



Jenny Echell



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

Nº Cód Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0022

PRODUCTO: ELABORACION DE FICHAS DE INSCRIPCION EN LA SUNEDU

1. 002	EMISION DE INFORMES ACADÉMICOS	INFORME ACADÉMICO	2000	02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS
2. 003	ENTREGA DE GRADOS Y TITULOS	DIPLOMA ATENCIÓN A PERSONAS	3000	02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS
3. 004	CLASIFICACION DE CARPETA PERSONAL DEL EGRESADO	FÓLDERES	3000	02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS
4. 005	ADMINISTRAR Y COORDINAR PARA EL CUMPLIMIENTO DE TRAMITE ACADEMICO ADMINISTRATIVO	DOCUMENTO EMITIDO	300	02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS

PRODUCTO: EMISION DE CERTIFICADOS DE ESTUDIO

5. 001	CERTIFICADOS DE ESTUDIO	CERTIFICADOS	5000	02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS
--------	-------------------------	--------------	------	------------	------------	----------------------

PRODUCTO: EMISION DE INFORMES ACADÉMICOS

6. 001	INFORMES ACADÉMICOS	INFORME ACADÉMICO	2000	02/01/2018	31/12/2018	OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA
--------	---------------------	-------------------	------	------------	------------	-----------------------------------

PRODUCTO: CALIGRAFIADO DE DIPLOMA

7. 001	CALIGRAFIADO DE DIPLOMAS	ATENCIÓN A PERSONAS	3000	02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS
--------	--------------------------	---------------------	------	------------	------------	----------------------

PRODUCTO: ENTREGA DE GRADOS Y TITULOS

8. 002	ARCHIVO DE GRADOS Y TITULOS	FÓLDERES	1500	02/01/2018	31/12/2018	OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA
--------	-----------------------------	----------	------	------------	------------	-----------------------------------

PRODUCTO: ENTREGA DE GRADOS Y TITULOS

9. 001	ENTREGA DE GRADOS Y TITULOS	DIPLOMA		02/01/2018	31/12/2018	OF. SERV. ACADÉMICOS
--------	-----------------------------	---------	--	------------	------------	----------------------

PRODUCTO: ELABORACION DE FICHAS DE INSCRIPCION EN LA SUNEDU

10. 001	FICHAS DE INSCRIPCION EN LA SUNEDU	FICHA	800	02/01/2018	31/12/2018	OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA
---------	------------------------------------	-------	-----	------------	------------	-----------------------------------



[Handwritten signature]

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

Nº/Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0022
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

PRODUCTO: NOTAS PROCESADAS 2018

1. 001 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS Y DOCTORADO
 ACTA
 7000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PRODUCTO: SERVICIO DE MATRICULA

2. 001 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS, DOCTORADOS
 MATRÍCULA
 19,000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PRODUCTO: CARNET UNIVERSITARIO 2018

3. 001 PROCESAMIENTO DE CARNE UNIVERSITARIO 2018
 CARNÉ
 10,000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PRODUCTO: ATENCION AL USUARIO EN VENTANILLA

4. 001 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍA Y DOCTORADOS
 ATENCIÓN A PERSONAS
 15,000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

5. 002 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS Y DOCTORADOS
 DOCUMENTO
 1000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PRODUCTO: EMISION DE CONSTANCIAS DIVERSAS (EGRESADO, ORDEN DE MERITO, TERCIO)

6. 001 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS Y DOCTORADO
 DOCUMENTO
 1000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PRODUCTO: TARJETA INFORMATIVA

7. 001 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS Y DOCTORADOS
 TARJETA ELABORADA
 3000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA





PRODUCTO: RECORD ACADEMICO

8. 001 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS Y DOCTORADOS
 DOCUMENTO IMPRESO
 3000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PRODUCTO: ARCHIVO DE CARPETAS E POSTULANTE Y ACTAS DE NOTAS

9. 001 ORGANIZACION Y ARCHIVO DEL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, MAESTRÍA, POSGRADO, PROCASE, PROCAPUSE
 ARCHIVOS
 10000
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

10. 002 CORRESPONDIENTE AL RÉGIMEN REGULAR, SEMIPRESENCIAL, PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRÍAS Y DOCTORADOS
 DOCUMENTO
 02/01/2018 31/12/2018 * OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Unidad de Medida	Metas Operativas	Meta Anual	Cronogr. de Ejecución Inicio	Finalización	Órgano (s) Responsable (s)
--------------	---------------------------------------	------------------	------------------	------------	------------------------------	--------------	----------------------------

Nemónico: 0043

PRODUCTO: PROCESO DE ADMISIÓN 2018 DEL RÉGIMEN REGULAR Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

1.	002 VENTA DE PROSPECTOS, INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES Y PUBLICIDAD	ACCIÓN		5000	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRAL. DE ADM. * VICERRECTORADO ACADÉMICO * RECTORADO
----	--	--------	--	------	------------	------------	---

PRODUCTO: CICLO CERO 2018 DEL RÉGIMEN REGULAR

2.	001 ATENCIÓN DE POSTULANTES POR LA MODALIDAD DE CONVENIOS INSTITUCIONALES Y MUNICIPALES	ACCIÓN		500	02/01/2018	31/03/2018	* OF. CTRAL. DE ADM. * VICERRECTORADO ACADÉMICO * RECTORADO
----	---	--------	--	-----	------------	------------	---

PRODUCTO: PROCESO DE ADMISIÓN 2018-I DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA Y SEGUNDA ESPECIALIDAD (PROCASE)

3.	001 INSCRIPCIÓN, EVALUACIÓN E INGRESO DE POSTULANTES AL PROCASE	ACCIÓN		500	02/01/2018	31/05/2018	* OF. CTRAL. DE ADM. * VICERRECTORADO ACADÉMICO * RECTORADO
----	---	--------	--	-----	------------	------------	---

PRODUCTO: PROCESO DE ADMISIÓN 2018-II DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA Y SEGUNDA ESPECIALIDAD (PROCASE)

4.	001 INSCRIPCIÓN, EVALUACIÓN E INGRESO DE POSTULANTES AL PROCASE	ACCIÓN		500	01/06/2018	31/12/2018	* OF. CTRAL. DE ADM. * VICERRECTORADO ACADÉMICO * RECTORADO
----	---	--------	--	-----	------------	------------	---

PRODUCTO: TRÁMITE ADMINISTRATIVO Y ACADÉMICO DE OFICINA

5.	001 ATENCIÓN A USUARIOS Y TRÁMITE ADMINISTRATIVO Y ACADÉMICO	ACCIÓN		3500	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRAL. DE ADM.
----	--	--------	--	------	------------	------------	----------------------

PRODUCTO: PUBLICIDAD Y MARKETING DE LOS PROCESOS DE ADMISIÓN 2018 Y 2019

6.	001 CHARLAS VOCACIONALES. PARTICIPACIÓN EN FERTAS CON LA FINALIDAD DE PROMOCIONAR LAS CARRERAS QUE OFRECE LA UNE	ACCIÓN		10	02/01/2018	31/12/2018	* OF. CTRAL. DE ADM. * VICERRECTORADO ACADÉMICO * RECTORADO
----	--	--------	--	----	------------	------------	---



Signature



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCI

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
		Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización	

Nemónico: 0034

- PRODUCTO: SERVICIO DE EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL ARTICULADO CON LAS FACULTADES**
- PROGRAMAS DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL DE LAS FACULTADES (TECNOLOGÍA, PEDAGOGÍA Y CULTURA FÍSICA, INICIAL, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIAS EMPRESARIALES, CIENCIAS, AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN).
 - PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DEFENSA DE LOS RECURSOS NATURALES



Handwritten signature

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: BIBLIOTECA CENTRAL

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0031
		Unidad de Medida	Meta Anual			

PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.	001 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2018 Y ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2019	DOCUMENTO	5	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.
2.	002 ASESORAR A LAS BIBLIOTECAS ESPECIALIZADAS PARA SU INTEGRACIÓN A LA RED DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	ACCIONES DE ASESORÍA	4	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.
3.	003 BRINDAR SALUBRIDAD A LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	DOCUMENTO	3	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.
4.	004 GESTIONAR LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES	DOCUMENTO	2	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.

PRODUCTO: ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA

5.	001 ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	LIBROS	3000	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.
6.	002 DIFUSIÓN DE LOS MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS Y LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS	EJEMPLAR CD	300 200	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.
7.	003 IMPLEMENTACIÓN DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL Y BIBLIOTECA VIRTUAL	DOCUMENTO	4	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.
8.	004 GESTIONAR LA MEJORA DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA	DOCUMENTO	3	02/01/2018	31/12/2018	BIBL. CTRAL.



Jenny Johnd



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018
FORMATO Nº 05

Dependencia: **UNIDAD DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL Y BIBLIOTECA V**

Nº Act.	Código	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas		Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0031
			Unidad de Medida	Meta Anual	Inicio	Finalización		

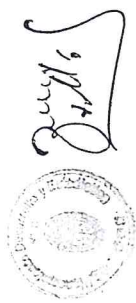
PRODUCTO: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

1. 001 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2018 Y ELABORACIÓN DE PLAN OPERATIVO 2019
DOCUMENTO 5 02/01/2018 31/12/2018 * UNID.REP.INST.BIBL.VIRT.

PRODUCTO: **IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL DIGITAL**

2. 001 PUBLICACIÓN DIGITAL DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN DOCENTE, LIBROS, REVISTAS CIENTÍFICAS, TESIS DE PREGRADO Y POSTGRADO
EJEMPLAR 300 02/01/2018 31/12/2018 * UNID.REP.INST.BIBL.VIRT.

3. 002 DIFUSIÓN SOBRE EL USO DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL Y BIBLIOTECA VIRTUAL
2 05/03/2018 30/03/2018 * UNID.REP.INST.BIBL.VIRT.
06/08/2018 31/08/2018



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS

AÑO: 2018

FORMATO Nº 05

Dependencia: UNIDAD DE SERVICIOS BIBLIOGRÁFICOS

Nº Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas	Cronogr. de Ejecución		Órgano (s) Responsable (s)
			Unidad de Medida	Meta Anual	

Nemónico: 0031

PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LOS SERVICIOS BIBLIOGRÁFICOS.

- 001 FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2019.
DOCUMENTO 1 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 002 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018.
DOCUMENTO 4 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 003 IMPRESIÓN DE PAPELETAS DE SOLICITUD DE LIBROS PARA LA ATENCIÓN A USUARIOS.
FORMATOS 10,000 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 004 VERIFICACIÓN ANUAL DE LOS MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS DE CIRCULACIÓN.
DOCUMENTO 1 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 006 IDENTIFICACIÓN, SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS DE MENOR USO.
DOCUMENTO 1 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 007 IMPRESIÓN Y APLICACIÓN DE ENCUESTAS A LOS USUARIOS DE LA BIBLIOTECA.
ENCUESTAS 2 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL

PRODUCTO: DESARROLLO DE LOS SERVICIOS BIBLIOGRÁFICOS

- 001 SERVICIOS DE LECTURA EN SALAS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, HUMANIDADES, REFERENCIA, HEMEROTECA, TESIS, JUAN JOSÉ VEGA Y AUDIOVISUALES.
USUARIOS 10,000 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 002 SERVICIOS DE PRÉSTAMO DE LIBROS PARA DOMICILIO.
USUARIOS 1,000 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 003 EXPOSICIÓN BIBLIOGRÁFICA POR ESPECIALIDAD.
EVENTO 1 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 004 IMPRESIÓN DE CARNÉ DE BIBLIOTECA PARA LOS ESTUDIANTES DE LA UNE.
CARNÉ 1000 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL
- 005 CONSERVACIÓN DE LOS MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS.
ACCIÓN 1 02/01/2018 31/12/2018 * OF. BIBLIOTECA VIRTUAL

PRODUCTO: RENOVACIÓN DE EQUIPOS Y MOBILIARIO.

- 001 REPOTENCIAR LOS EQUIPOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN DE USUARIOS.
GESTIÓN 1 02/01/2018 31/12/2018 * OF. CTRAL.DE ADQ.Y CONTRAT.ADQ.



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS POR PRODUCTOS
AÑO: 2018

FORMATO N° 05

Dependencia: UNIDAD DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

N° Cód. Act.	PRODUCTO FINAL ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	Metas Operativas	Cronogr. de Ejecución	Órgano (s) Responsable (s)	Nemónico: 0031
	PRODUCTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Unidad de Medida	Inicio	Finalización	
		Meta Anual			

1.	001 EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2018 Y ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO 2019	DOCUMENTO	5	02/01/2018	31/12/2018	UNID.GEST.INF.
PRODUCTO: SELECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO IMPRESO Y DIGITAL						
2.	001 SELECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO IMPRESO, COMPRA AÑO 2018 (FACULTADES Y ESCUELA DE POSTGRADO)	EJEMPLAR	3500	05/03/2018	30/05/2018	UNID.GEST.INF.
3.	002 SELECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN PARA SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS DE COBERTURA MULTIDISCIPLINARIA, SUSCRIPCIÓN AÑO 2018	MÓDULOS	3	01/06/2018	31/07/2018	UNID.GEST.INF.
4.	003 SELECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN PARA COMPRA E-BOOKS (FACULTADES Y ESCUELA DE POSTGRADO)	EJEMPLAR	30	02/01/2018	31/12/2018	UNID.GEST.INF.
PRODUCTO: PROCESAMIENTO TÉCNICO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO						
5.	001 PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO: CLASIFICACIÓN, CATALOGACIÓN E INGRESO A LA BASE DE DATOS (COMPRA AÑO 2017)	EJEMPLAR	2,300	02/01/2018	31/12/2018	UNID.GEST.INF.
6.	002 PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO: CLASIFICACIÓN, CATALOGACIÓN E INGRESO A LA BASE DE DATOS (MONOGRAFÍAS, TESIS, TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN DOCENTE E INFORMES DE PRÁCTICA EN LA COMUNIDAD)	EJEMPLAR	800	02/01/2018	31/12/2018	UNID.GEST.INF.
7.	003 PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO: CLASIFICACIÓN, CATALOGACIÓN E INGRESO A LA BASE DE DATOS (DONACIÓN DE LIBROS, REVISTAS, CD-ROM)	EJEMPLAR	300	02/01/2018	31/12/2018	UNID.GEST.INF.
8.	004 REPROCESAMIENTO TÉCNICO DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO: CLASIFICACIÓN O CATALOGACIÓN Y CORRECCIÓN EN LA BASE DE DATOS (SALAS DE LECTURA)	EJEMPLAR	100	02/01/2018	31/12/2018	UNID.GEST.INF.



[Handwritten signature]

